

**Protokoll  
über die 4. Sitzung des Ausschusses für Wirtschaft, Tourismus und Liegenschaften  
- gemeinsame Sitzung mit dem Ausschuss für Finanzen - am 20.11.2014**

**Beginn:** 18:00 Uhr  
**Ende:** 22:55 Uhr  
**Ort:** in den Geschäftsräumen der Unternehmensgruppe maxpress  
pr+werbeagentur GmbH & Co. KG, Stadionstraße 1, 19061  
Schwerin

**Anwesenheit**

**Vorsitzender**

Schmidt, Stefan entsandt durch Fraktion DIE LINKE

**2. Stellvertreter des Vorsitzenden**

Handschuck, Claudia entsandt durch SPD-Fraktion

**ordentliche Mitglieder**

Holter, Helmut entsandt durch Fraktion DIE LINKE  
Kleinfeld, Georg entsandt durch CDU-Fraktion  
Kühn, André entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger  
Piechowski, Tim entsandt durch SPD-Fraktion  
Schmude, Karl entsandt durch Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN  
Thierfeld, Hannes entsandt durch ZG AfD

**stellvertretende Mitglieder**

Ludwig, Jens entsandt durch CDU-Fraktion

**Verwaltung**

Dankert, Matthias  
Niesen, Dieter  
Ruhl, Andreas  
Wollenteit, Hartmut

**Gäste**

Bartsch, Ulrich  
Bürger, Beate  
Hartung, Mathias  
Klatt, Norbert  
Köchig, Thomas

Krause, Axel WAG  
Kriedemann, Marion  
Lienau, Gerhard  
Nickchen, Christian  
Nieke, Lutz  
Preuß, Anke  
Renk, Christian  
Ryl, Andre  
Schorr, Peter  
Wilczek, Ilka  
Wolf, Josef Dr.

**Leitung: Stefan Schmidt**

**Schriftführer: Torsten Kutzner**

**Festgestellte Tagesordnung:**

**Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Festsetzung der Tagesordnung
  
2. Mitteilungen der Verwaltung
  
3. Beratung zu Beschlussvorlagen aus dem Hauptausschuss (öffentlich)
  - 3.1. Jahresabschluss 2012 - SDS -Stadtwirtschaftliche Dienstleistungen Schwerin  
Vorlage: 00074/2014
  
  - 3.2. Jahresabschluss 2013 -SAE- Schweriner Abwasserentsorgung  
Vorlage: 00075/2014
  
  - 3.3. Jahresabschluss 2013 Stadtwirtschaftliche Dienstleistungen Schwerin, SDS  
Vorlage: 00095/2014
  
  - 3.4. Jahresabschluss 2013 - ZGM, Eigenbetrieb Zentrales Gebäudemanagement  
Vorlage: 00117/2014

4. Haushaltssatzung der Landeshauptstadt Schwerin für das Haushaltsjahr 2015  
Vorlage: 00089/2014
- 4.1. Beratung zum Haushalt 2015, hier: Beratung der Wirtschaftspläne der Eigenbetriebe und Eigengesellschaften und Beratung zum TH 11 - Wirtschaft und Liegenschaften TH 14 Wirtschaftliche Unternehmen
5. Sonstiges

### **Protokoll:**

#### **Öffentlicher Teil**

##### **zu 1 Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Festsetzung der Tagesordnung**

###### **Bemerkungen:**

Der Vorsitzende, Stefan Schmidt, eröffnet die Sitzung des Ausschusses für Wirtschaft, Liegenschaften und Tourismus, begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße und rechtzeitige Ladung sowie Beschlussfähigkeit fest.

Der vorgelegten Tagesordnung wird ohne Änderungen zugestimmt.

###### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen:	9
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	0

##### **zu 2 Mitteilungen der Verwaltung**

###### **Bemerkungen:**

Es erfolgten keine Mitteilungen der Verwaltung.

##### **zu 3 Beratung zu Beschlussvorlagen aus dem Hauptausschuss (öffentlich)**

##### **zu 3.1 Jahresabschluss 2012 - SDS -Stadtwirtschaftliche Dienstleistungen**

**Schwerin**  
**Vorlage: 00074/2014**

**Bemerkungen:**

Die Vorlage wurde durch Frau Wilczek erläutert.

Herr Schmude bat um nähere Erläuterung, um welche sanierten kommunalen Freiflächen und aufgewerteten städtischen Grünflächen es sich handelt (Punkt 1.2 des Lageberichts).

Diese werden mit dem Protokoll nachgereicht.

**Beschluss:**

1. Der vorgelegte Jahresabschluss (Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang) für das Geschäftsjahr vom 01.01.2012 bis 31.12.2012 wird festgestellt.
2. Der Werkleitung wird Entlastung erteilt.
3. Den Mitgliedern des Werkausschusses wird Entlastung erteilt.
4. Der Jahresverlust 2012 in Höhe von 3.903.650,88 € wird in Höhe von 664.868,87 € mit dem bestehenden Verlustvortrag verrechnet sowie der Fehlbetrag des Bereiches Friedhof und Bestattung in Höhe von – 4.511.971,75 € auf neue Rechnung vorgetragen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen:	8
Nein-Stimmen:	1
Enthaltung:	0

**zu 3.2 Jahresabschluss 2013 -SAE- Schweriner Abwasserentsorgung**  
**Vorlage: 00075/2014**

**Bemerkungen:**

Die Vorlage wurde durch Herrn Nieke erläutert.

Fragen der Ausschussmitglieder werden beantwortet.

Herr Haacker (FinA) nimmt nicht an Beratung und Abstimmung teil, weil er Mitglied im Werkausschuss war.

**Beschluss:**

1. Der vorgelegte Jahresabschluss (Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang) für das Geschäftsjahr vom 01.01.2013 bis 31.12.2013 wird festgestellt.
2. Der Werkleitung wird Entlastung erteilt.
3. Den Mitgliedern des Werkausschusses wird Entlastung erteilt.
4. Von dem erzielten Jahresgewinn wird gemäß Empfehlung des Landesrechnungshofes vom 13. Juli 2006 ein Betrag in Höhe der Auflösung der Fördermittel aus 2013 in Höhe von 325.211,93 € der Kapitalrücklage zugeführt.
5. Ein Betrag in Höhe von 1.553.000,00 € in Höhe der 6,5%igen Verzinsung des aus Eigenmitteln finanzierten Anlagekapitals wird an den Haushalt der

Landeshauptstadt Schwerin abgeführt.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen: 8  
Nein-Stimmen: 0  
Enthaltung: 1

**zu 3.3 Jahresabschluss 2013 Stadtwirtschaftliche Dienstleistungen Schwerin, SDS  
Vorlage: 00095/2014**

**Bemerkungen:**

Die Vorlage wurde durch Frau Wilczek erläutert.

**Beschluss:**

1. Der vorgelegte Jahresabschluss (Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang) für das Geschäftsjahr vom 01.01.2013 bis 31.12.2013 wird festgestellt.
2. Der Werkleitung wird Entlastung erteilt.
3. Den Mitgliedern des Werkausschusses wird Entlastung erteilt.
4. Der Jahresverlust 2013 in Höhe von 190.304,88 € auf neue Rechnung vorgetragen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen: 8  
Nein-Stimmen: 0  
Enthaltung: 1

**zu 3.4 Jahresabschluss 2013 - ZGM, Eigenbetrieb Zentrales Gebäudemanagement  
Vorlage: 00117/2014**

**Bemerkungen:**

Die Vorlage wurde durch Herrn Bartsch erläutert.

Die Antwort zu der Frage von Herrn Schmude zur Anlage 4 auf Seite 6 (Mietvertrag Stadthaus) wird mit dem Protokoll nachgereicht.

**Beschluss:**

1. Der vorgelegte Jahresabschluss (Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang) für das Geschäftsjahr vom 01.01.2013 bis 31.12.2013 wird festgestellt.
2. Der Betriebsleitung wird Entlastung erteilt
3. Den Mitgliedern des Betriebsausschusses wird Entlastung erteilt
4. Der Jahresüberschuss des Teilbetriebes ZGM wird mit einem Betrag von 66.000,- € an die Landeshauptstadt Schwerin ausgeschüttet, der Restbetrag von 54.000,- € wird zur Finanzierung neuer Energiesparmaßnahmen verwendet.
5. Der Jahresüberschuss des Teilbetriebs KiGeb wird mit einem Betrag von

85.000;- € auf neue Rechnung vorgetragen. Der Gewinn der Sparte KiGeb soll zur Finanzierung der geplanten Investitionsmaßnahme Sanierung Kita Wirbelwind angespart werden.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen: 5  
Nein-Stimmen: 3  
Enthaltung: 1

**zu 4 Haushaltssatzung der Landeshauptstadt Schwerin für das Haushaltsjahr 2015  
Vorlage: 00089/2014**

**zu 4.1 Beratung zum Haushalt 2015, hier: Beratung der Wirtschaftspläne der Eigenbetriebe und Eigengesellschaften und Beratung zum TH 11 - Wirtschaft und Liegenschaften TH 14 Wirtschaftliche Unternehmen**

**Bemerkungen:**

Es erfolgte die Vorstellung des Teilhaushaltes 14, der Wirtschaftspläne der Eigenbetriebe und der Gesellschaften entsprechend der beigefügten Gesamtpräsentation.

Nachfragen der Ausschussmitglieder wurden durch die Werkleitungen, die Geschäftsführer und die Prokuristen beantwortet.

Im Zusammenhang mit den Ausführungen von Frau Wilczek zum Wirtschaftsplan Zoo und konkret zum Fördermittelantrag erklärt Herr Rudolf (FinA) zu Protokoll, dass er empfehle, vor Inanspruchnahme der Fördermittel die Nachhaltigkeit der zu fördernden Maßnahme durch die Geschäftsführung und den Aufsichtsrat zu prüfen.

Herr Haacker (FinA) bittet zu prüfen, warum auf Seite 305 des Hpl Entwurfes Mittel in Höhe von 110 T€ für Fahrgastunterstände mit dem Hinweis „Grundlage vertragliche Vereinbarung mit dem NVS“ geplant sind, im Wirtschaftsplan des NVS aber nicht.

**zu 5 Sonstiges**

**Bemerkungen:**

Es gibt keine Fragen oder Hinweise.

gez. Stefan Schmidt

---

Vorsitzende/r

gez. Torsten Kutzner

---

Protokollführer/in