

**Protokoll**  
**über die 7. öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Hauptausschusses am 15.10.2019**

**Beginn:** 18:15 Uhr  
**Ende:** 19:55 Uhr  
**Ort:** Multifunktionsraum, E 070, Stadthaus, Am Packhof 2-6,  
19053 Schwerin

**Anwesenheit**

**Vorsitzender**

Badenschier, Rico, Dr. Oberbürgermeister

**ordentliche Mitglieder**

|                    |   |                |
|--------------------|---|----------------|
| Rudolf, Gert       | entsandt durch CDU/FDP-Fraktion                   | ab TOP<br>10.4 |
| Böttger, Gerd      | entsandt durch Fraktion Die PARTEI.DIE LINKE      |                |
| Foerster, Henning  | entsandt durch Fraktion Die PARTEI.DIE LINKE      |                |
| Brauer, Hagen, Dr. | entsandt durch AfD-Fraktion                       |                |
| Federau, Petra     | entsandt durch AfD-Fraktion                       |                |
| Strauß, Manfred    | entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger        |                |
| Dorfmann, Regina   | entsandt durch Fraktion BÜNDNIS 90/<br>DIE GRÜNEN |                |

**stellvertretende Mitglieder**

|                   |  |            |
|-------------------|--|------------|
| Claussen, Norbert | entsandt durch CDU/FDP-Fraktion            |            |
| Deiters, Thomas   | entsandt durch SPD-Fraktion                | ab TOP 4.1 |
| Meslien, Daniel   | entsandt durch SPD-Fraktion                |            |
| Steinmüller, Rolf | entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger |            |

**Verwaltung**

Czerwonka, Frank  
Gabriel, Manuela  
Helms, Michael  
Joachim, Martina  
Klinkenberg, Mark  
Lenschow, Susanne  
Liebknecht, Steffen  
Müller, Karen  
Nemitz, Patrick  
Nottebaum, Bernd

Peske, Marcus  
Petri, Bianka  
Piechowski, Tim  
Prüß, Margrit  
Rath, Torsten  
Schmidt, Doris  
Stahl, Martina  
Wollenteit, Hartmut

#### **Gäste**

Dankert, Matthias  
Lußky, Andreas  
Mielke, Axel

#### **Fraktionsgeschäftsführer**

Kowalk, Peter  
Schwichtenberg, Anja  
Spelling, Madlen  
Zischke, Thomas

**Leitung: Dr. Rico Badenschier**

**Schriftführer: Simone Timper**

#### **Festgestellte Tagesordnung:**

##### **Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Festsetzung der Tagesordnung
  
2. Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 6. Sitzung vom 01.10.2019 (öffentlicher Teil)
  
3. Wiedervorlage/n
  
- 3.1. Übertragung von Aufgaben und Aufnahme weiterer Träger bei der KSM - Kommunalservice Mecklenburg AöR  
Vorlage: 00044/2019
  
- 3.2. Finanzielle Mehrbedarfe einzelner Investitionsmaßnahmen  
Vorlage: 00055/2019

- 3.3. Festsetzung der Tagespflegesätze ab dem 01.10.2019 für Kindertagespflegepersonen in der Landeshauptstadt Schwerin  
Vorlage: 00017/2019
  
4. Vorlage/n
  
- 4.1. Personalbedarfs- und Entwicklungskonzept der Landeshauptstadt Schwerin 2019-2025  
Vorlage: 00100/2019
  
- 4.2. Haushaltssicherungsprogramm 2020-2029  
Vorlage: 00049/2019
  
- 4.3. Zustimmung zur Unterzeichnung der Vereinbarung zum Kinder- und Jugendnotdienst  
Vorlage: 00104/2019
  
5. Beratung zu Anträgen aus der Stadtvertretung
  
- 5.1. Das Mecklenburgische Staatstheater stärken – städtische Einflussnahme erhalten  
Antragstellerin: Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN  
Ergänzungsantrag Mitglied der Stadtvertretung (ASK) Karsten Jagau vom 06.03.2019  
Vorlage: 01756/2019
  
6. Fördermittelanträge der Landeshauptstadt Schwerin
  
7. Sonstiges
  
- 7.1. Beantwortung der Anfragen aus dem Hauptausschuss vom 01.10.2019
  
- 7.2. Einzelprobleme
  
- 10.5. Feststellung des Jahresabschlusses 2016 der Landeshauptstadt Schwerin und Entlastung des Oberbürgermeisters für das Haushaltsjahr 2016  
Vorlage: 00058/2019

## Protokoll:

### Öffentlicher Teil

#### zu 1 **Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Festsetzung der Tagesordnung**

##### Bemerkungen:

Der Oberbürgermeister Herr Dr. Rico Badenschier eröffnet die 7. Sitzung des Hauptausschusses, begrüßt die anwesenden Mitglieder des Hauptausschusses, der Verwaltung und die Gäste. Er stellt die form- und fristgerechte Ladung zur Sitzung des Hauptausschusses sowie die Beschlussfähigkeit fest.

Die Tagesordnung wird bestätigt.

#### zu 2 **Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 6. Sitzung vom 01.10.2019 (öffentlicher Teil)**

##### Beschluss:

Die Sitzungsniederschrift der 6. Sitzung des Hauptausschusses vom 01.10.2019, öffentlicher Teil - TOP 1 bis 7, wird bestätigt.

##### Abstimmungsergebnis:

|               |   |
|---------------|---|
| Ja-Stimmen:   | 9 |
| Nein-Stimmen: | 0 |
| Enthaltung:   | 2 |

#### zu 3 **Wiedervorlage/n**

#### zu 3.1 **Übertragung von Aufgaben und Aufnahme weiterer Träger bei der KSM - Kommunalservice Mecklenburg AöR Vorlage: 00044/2019**

##### Bemerkungen:

1.)

Der Ausschuss für Bildung, Sport und Soziales hat der Beschlussvorlage am 12.09.2019 einstimmig zugestimmt.

Der Ausschuss für Finanzen hat der Beschlussvorlage am 19.09.2019 einstimmig mit folgenden Ergänzungen im Beschlusspunkt 1.) zugestimmt:

Im Ergebnis der Beratung wird vorgeschlagen, den Beschlusspunkt 1 wie folgt zu ergänzen:

„Die Landeshauptstadt Schwerin überträgt der KSM Kommunalservice Mecklenburg die Aufgabe „IT-Betrieb an Schulen. **Die konkrete Ausgestaltung und Umsetzung der Aufgabe „IT-Betrieb an Schulen“ bleibt dem zu erstellenden Medienentwicklungsplan vorbehalten, der vor der Umsetzung der Stadtvertretung zur Beschlussfassung vorzulegen ist.**“

Der Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Liegenschaften hat der Beschlussvorlage am 10.10.2019 einstimmig zugestimmt.

2.)

Auf Nachfrage von Herrn Rudolf erklärt der Oberbürgermeister, dass die Verwaltung die Ergänzungen aus dem Ausschuss für Finanzen im Beschlussvorschlag Punkt 1.) übernimmt.

Der Oberbürgermeister stellt daraufhin die Beschlussempfehlung aus dem Ausschuss für Finanzen zur Abstimmung.

### **Beschluss:**

Der Hauptausschuss empfiehlt der Stadtvertretung folgende geänderte Beschlussfassung:

1. Die Landeshauptstadt Schwerin überträgt der KSM Kommunalservice Mecklenburg die Aufgabe „IT-Betrieb an Schulen“. **Die konkrete Ausgestaltung und Umsetzung der Aufgabe „IT-Betrieb an Schulen“ bleibt dem zu erstellenden Medienentwicklungsplan vorbehalten, der vor der Umsetzung der Stadtvertretung zur Beschlussfassung vorzulegen ist.**
2. Der Aufnahme der Stadt Boizenburg/Elbe sowie der Ämter Zarrentin und Stralendorf als weitere Träger des gemeinsamen Kommunalunternehmens „KSM Kommunalservice Mecklenburg“ wird zugestimmt.
3. Dem öffentlich-rechtlichen Vertrag gemäß Anlage 1 wird zugestimmt.
4. Der Satzung für das Gemeinsame Kommunalunternehmen gemäß Anlage 2 wird zugestimmt.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 28.10.2019 vorgesehen.

### **Abstimmungsergebnis:**

|               |    |
|---------------|----|
| Ja-Stimmen:   | 11 |
| Nein-Stimmen: | 0  |
| Enthaltung:   | 0  |

### **Beschlusnummer:**

007/HA/0035/2019

**zu 3.2      Finanzielle Mehrbedarfe einzelner Investitionsmaßnahmen**  
**Vorlage: 00055/2019**

**Bemerkungen:**

1.)

Der Ausschuss für Finanzen hat der Beschlussvorlage am 19.09.2019 einstimmig bei einer Stimmenthaltung zugestimmt.

2.)

In der Sitzung des Hauptausschuss am 01.10.2019 gab es mehrere Anfragen und Änderungswünsche zur Beschlussvorlage.

Die Beantwortung der Anfragen wurde vorab per Mail an die Fraktionen gesandt.

3.)

Der Oberbürgermeister informiert, dass der Beschlussvorschlag wie folgt ersetzt wird:

„Die Stadtvertretung nimmt die Informationen zu Kostensteigerungen in den Investitionsmaßnahmen:

- Regionalschule Erich Weinert,
- Heinrich Heine Grundschule,
- Sporthalle Weststadt-Campus,
- Freiwillige Feuerwehr Mitte,
- Rogahner Straße sowie
- Großer Moor

einschließlich der vorgesehenen Deckungsvorschläge zur Kenntnis.“

4.)

Herr Rudolf und Herr Claussen weisen darauf hin, dass der neue Beschlussvorschlag in den Informationssystemen nicht zu finden ist. Es wäre übersichtlicher und hilfreich, wenn die Verwaltung eine neue Beschlussvorlage erstellen würde.

Der Oberbürgermeister nimmt den Hinweis auf.

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss empfiehlt der Stadtvertretung folgende geänderte Beschlussfassung:

Die Stadtvertretung nimmt die Informationen zu Kostensteigerungen in den Investitionsmaßnahmen:

- Regionalschule Erich Weinert,
- Heinrich Heine Grundschule,
- Sporthalle Weststadt-Campus,
- Freiwillige Feuerwehr Mitte,
- Rogahner Straße sowie
- Großer Moor

einschließlich der vorgesehenen Deckungsvorschläge zur Kenntnis.

### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 7  
Nein-Stimmen: 0  
Enthaltung: 4

### Beschlusnummer:

007/HA/0036/2019

### zu 3.3 **Festsetzung der Tagespflegesätze ab dem 01.10.2019 für Kindertagespflegepersonen in der Landeshauptstadt Schwerin Vorlage: 00017/2019**

### Bemerkungen:

#### 1.)

Es liegt ein Änderungsantrag der Fraktion Unabhängige Bürger vom 30.09.2019 vor.

#### 2.)

Der Jugendhilfeausschuss hat am 02.10.2019 den Änderungsantrag der Fraktion Unabhängige Bürger in allen Beschlusspunkten abgelehnt und der Beschlussvorlage der Verwaltung mit folgenden Änderungen mehrheitlich zugestimmt:

1. Die Stadtvertretung beschließt gem. § 23 SGB VIII die als Anlage 2 der Beschlussvorlage 00017/2019 beigefügten Entgelte ab dem 01.11.2019.

| <b>Ganztagsplatz</b> | <b>davon Sachaufwand</b> | <b>davon Anerkennung der Förderleistung</b> |
|----------------------|--------------------------|---|
| <b>609,57 €</b>      | 102,02 €                 | 507,55 €                                    |

2. Die Stadtvertretung nimmt die Entgelte zur Kenntnis, die sich aus der Gesetzesänderung des KiföG M-V zum 01.01.2020 ergeben.

| <b>Ganztagsplatz</b> | <b>davon Sachaufwand</b> | <b>davon Anerkennung der Förderleistung</b> | <b>davon ehemalige Landesmittel</b> |
|----------------------|--------------------------|---|-------------------------------------|
| <b>644,66 €</b>      | 102,02 €                 | 507,55 €                                    | 35,09 €                             |

3. Die Stadtvertretung beschließt gem. § 23 SGB VIII die Entgelte ab dem 01.03.2020.

| <b>Ganztagsplatz</b> | <b>davon Sachaufwand</b> | <b>davon Anerkennung der Förderleistung</b> | <b>Davon ehemalige Landesmittel</b> |
|----------------------|--------------------------|---|-------------------------------------|
| <b>656,20 €</b>      | 105,08 €                 | 516,03 €                                    | 35,09 €                             |

4. Der Jugendhilfeausschuss bildet zur weiteren zielführenden Behandlung von Themen in der Kindertagespflege gem. § 78 SGB VIII eine Arbeitsgemeinschaft „Kita / Kindertagespflege“.

### 3.)

Nach eingehender Diskussion im Hauptausschuss wird zunächst der Änderungsantrag der Fraktion Unabhängige Bürger zur Abstimmung gestellt.

#### **Abstimmungsergebnis:**

|               |   |
|---------------|---|
| Ja-Stimmen:   | 2 |
| Nein-Stimmen: | 2 |
| Enthaltung:   | 7 |

Der Hauptausschuss lehnt den Änderungsantrag der Fraktion Unabhängige Bürger ab.

### 4.)

Der Oberbürgermeister stellt die geänderte Beschlussempfehlung aus dem Jugendhilfeausschuss zur Abstimmung.

#### **Beschluss:**

Der Hauptausschuss empfiehlt der Stadtvertretung folgende geänderte Beschlussfassung:

1. Die Stadtvertretung beschließt gem. § 23 SGB VIII die als Anlage 2 der Beschlussvorlage 00017/2019 beigefügten Entgelte ab dem 01.11.2019.

| <b>Ganztagsplatz</b> | <b>davon Sachaufwand</b> | <b>davon Anerkennung der Förderleistung</b> |
|----------------------|--------------------------|---|
| <b>609,57 €</b>      | 102,02 €                 | 507,55 €                                    |

2. Die Stadtvertretung nimmt die Entgelte zur Kenntnis, die sich aus der Gesetzesänderung des KiföG M-V zum 01.01.2020 ergeben.

| <b>Ganztagsplatz</b> | <b>davon Sachaufwand</b> | <b>davon Anerkennung der Förderleistung</b> | <b>davon ehemalige Landesmittel</b> |
|----------------------|--------------------------|---|-------------------------------------|
| <b>644,66 €</b>      | 102,02 €                 | 507,55 €                                    | 35,09 €                             |

3. Die Stadtvertretung beschließt gem. § 23 SGB VIII die Entgelte ab dem 01.03.2020.

| <b>Ganztagsplatz</b> | <b>davon Sachaufwand</b> | <b>davon Anerkennung der Förderleistung</b> | <b>Davon ehemalige Landesmittel</b> |
|----------------------|--------------------------|---|-------------------------------------|
| <b>656,20 €</b>      | 105,08 €                 | 516,03 €                                    | 35,09 €                             |

4. Der Jugendhilfeausschuss bildet zur weiteren zielführenden Behandlung von Themen in der Kindertagespflege gem. § 78 SGB VIII eine Arbeitsgemeinschaft „Kita / Kindertagespflege“.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 28.10.2019 vorgesehen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen: 7  
Nein-Stimmen: 2  
Enthaltung: 2

**Beschlusnummer:**

007/HA/0037/2019

**zu 4 Vorlage/n**

**zu 4.1 Personalbedarfs- und Entwicklungskonzept der Landeshauptstadt Schwerin 2019-2025  
Vorlage: 00100/2019**

**Bemerkungen:**

1.)

Herr Wollenteit stellt an Hand einer Power Point Präsentation die Beschlussvorlage vor.

Herr Claussen fragt nach, warum die Eigenbetriebe in diesem Konzept nicht berücksichtigt sind.

2.)

Der Personalrat hat zur heutigen Sitzung Rederecht beantragt.

Gegen dieses Verfahren erhebt der Hauptausschuss keinen Widerspruch.

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss verweist die Beschlussvorlage zur Vorberatung in die Fraktionen.

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt mit dem Beratungsergebnis am 29.10.2019.

**zu 4.2 Haushaltssicherungsprogramm 2020-2029  
Vorlage: 00049/2019**

**Bemerkungen:**

Der Oberbürgermeister erläutert an Hand einer Power Point Präsentation das Haushaltssicherungsprogramm und beantwortet erste Nachfragen der Mitglieder des Hauptausschusses.

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss verweist die Beschlussvorlage in den Ausschuss für Finanzen; in den Ausschuss für Bauen, Stadtentwicklung und Verkehr; in den Ausschuss für Bildung, Sport und Soziales; in den Ausschuss für Kultur, Gesundheit und Bürgerservice; in den Ausschuss für Umwelt, Gefahrenabwehr und Ordnung; in den Jugendhilfeausschuss, in den Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Liegenschaften zur Vorberatung; in den Behinderten- und Seniorenbeirat sowie in alle Ortsbeiräte der Landeshauptstadt Schwerin mit der Bitte um Stellungnahme.

Es ist eine Informationsveranstaltung für alle Ortsbeiräte am 05.11.2019 um 18 Uhr vorgesehen.

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt mit den Beratungsergebnissen am 26.11.2019

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 02.12.2019 vorgesehen.

**zu 4.3      Zustimmung zur Unterzeichnung der Vereinbarung zum Kinder- und Jugendnotdienst  
Vorlage: 00104/2019**

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss verweist die Beschlussvorlage in den Jugendhilfeausschuss sowie in den Ausschuss für Finanzen zur Vorberatung.

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt mit den Beratungsergebnissen am 28.10.2019.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 28.10.2019 vorgesehen.

**zu 5            Beratung zu Anträgen aus der Stadtvertretung**

**zu 5.1        Das Mecklenburgische Staatstheater stärken – städtische Einflussnahme erhalten  
Antragstellerin: Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN  
Ergänzungsantrag Mitglied der Stadtvertretung (ASK) Karsten Jagau vom 06.03.2019  
Vorlage: 01756/2019**

### **Bemerkungen:**

1.)

Der Ausschuss für Finanzen hat am 21.03.2019 zum Antrag beraten aber keine Beschlussempfehlung abgegeben.

Der Ausschuss für Kultur, Gesundheit und Bürgerservice hat den Antrag am 09.04.2019 mehrheitlich bei drei Dafürstimmen abgelehnt.

Der Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Liegenschaften hat zum Antrag am 10.10.2019 nicht abschließend beraten.

Es wird auf die Stellungnahme des Landes M-V gewartet.

2.)

Der Oberbürgermeister informiert, dass die Verhandlungen und Gespräche mit dem Land M-V noch nicht beendet sind.

Frau Dorfmann, Fraktionsvorsitzende der Antrag stellenden Fraktion, bittet darum, den Antrag bis zum Vorliegen eines Ergebnisses vom Land M-V zurückzustellen.

### **Beschluss:**

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt mit dem Beratungsergebnis aus dem Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Liegenschaften.

## **zu 6 Fördermittelanträge der Landeshauptstadt Schwerin**

### **Bemerkungen:**

Es liegen keine Informationen zu gestellten oder bewilligten Fördermittelanträgen vor.

## **zu 7 Sonstiges**

### **zu 7.1 Beantwortung der Anfragen aus dem Hauptausschuss vom 01.10.2019**

#### **Bemerkungen:**

Der Oberbürgermeister beantwortet die Anfrage von Frau Federau zum aktuellen Sachstand zur Aufnahme von Flüchtlingen aus der Erstaufnahmeeinrichtung in Nostorf-Horst wie folgt:

Die Verwaltung hat sich mit den Verantwortlichen für Stern Buchholz in Verbindung gesetzt und folgende Auskunft erhalten:

Am 30. September 2019 ist der Vertrag zwischen Hamburg und der Erstaufnahmeeinrichtung (EAE) des Landes Mecklenburg-Vorpommern Nostorf-Horst bzgl. der Nutzung von Platzkapazitäten ausgelaufen.

Die betroffenen noch dort aufhältigen Personen werden nach Hamburg zurückverlegt.

Eine Unterbringung von Asylbewerberinnen und Asylbewerber, die Hamburg zugewiesen wurden, ist in der EAE Stern Buchholz nicht erfolgt und für die nähere Zukunft auch nicht geplant.

## **zu 7.2 Einzelprobleme**

### **Bemerkungen:**

1.)

Herr Nottebaum informiert auf Nachfrage von Herrn Foerster, zum aktuellen Sachstand zum Bauvorhaben Einkaufszentrum in der Weststadt.

2.)

Herr Böttger bittet um einen aktuellen Sachstand zum Projekt „Schwerino“.

Herr Nottebaum informiert, dass ein Bauantrag eingereicht wurde und in den nächsten Tagen ein Gespräch mit dem Investor stattfindet.

3.)

Der Oberbürgermeister informiert, dass die Deutsche Post mitgeteilt hat, die Postfiliale am Dreescher Markt zum 31.12.2019 zu schließen und eine neue Filiale am Grunthalplatz zu eröffnen.

4.)

Frau Federau nimmt Bezug auf die Festveranstaltung am 23.10.2019 mit dem Thema „30 Jahre Friedliche Revolution“ und bittet darum, auch den Begründer der Montagsdemos Herrn Hans Wolf einzuladen.

5.)

Der Oberbürgermeister informiert auf Nachfrage von Herrn Steinmüller zum aktuellen Sachstand zum Fuß- und Radweg zwischen dem Faulen See und dem Parkplatz am ZOO.

6.)

Herr Nottebaum informiert auf Nachfrage von Herrn Strauß zum Poller in Neumühle.

**zu 10.5 Feststellung des Jahresabschlusses 2016 der Landeshauptstadt Schwerin  
und Entlastung des Oberbürgermeisters für das Haushaltsjahr 2016  
Vorlage: 00058/2019**

**Bemerkungen:**

1.)  
Der Ausschuss für Rechnungsprüfung hat der Beschlussvorlage am 12.09.2019 einstimmig bei zwei Stimmenthaltungen zugestimmt.

2.)  
Der Oberbürgermeister Herr Dr. Rico Badenschier zeigt den Mitgliedern des Hauptausschusses bei Aufruf des Tagesordnungspunktes Ausschließungsgründe nach § 24 KV M-V an und verlässt den Sitzungssaal bzw. begibt sich in den für die Zuhörer bestimmten Teil des Sitzungsraumes.

Herr Nottebaum, 1. Stellvertreter des Oberbürgermeisters, übernimmt für diesen Tagesordnungspunkt die Leitung der Sitzung.

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss empfiehlt der Stadtvertretung folgende Beschlussfassung:

1. Die Stadtvertretung beschließt die Feststellung des Jahresabschlusses 2016 der Landeshauptstadt Schwerin.
2. Die Stadtvertretung erteilt dem Oberbürgermeister für das Haushaltsjahr 2016 Entlastung.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 28.10.2019 vorgesehen.

**Abstimmungsergebnis:**

|               |   |
|---------------|---|
| Ja-Stimmen:   | 9 |
| Nein-Stimmen: | 0 |
| Enthaltung:   | 2 |

**Beschlusnummer:**

007/HA/0041/2019

gez. Dr. Rico Badenschier

Vorsitzender

gez. Simone Timper

Protokollführerin