**Protokoll
über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Ausschusses des Eigenbetriebes
Zentrales Gebäudemanagement am 22.09.2020**

Beginn: 17:30 Uhr
Ende: 19:40 Uhr
Ort: Mensa der neuen Grundschule "John Brinckman" / Weststadt-
Campus, Eingang von der Johannes-R.-Becher-Straße

Anwesenheit

Vorsitzender

Frank, Martin
entsandt durch
Fraktion Die PARTEI.DIE LINKE

1. Stellvertreter des Vorsitzenden

Gajek, Lothar
entsandt durch Fraktion
BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN

2. Stellvertreter des Vorsitzenden

Claussen, Norbert
entsandt durch CDU/FDP-Fraktion

ordentliche Mitglieder

Haverland, Torsten
entsandt durch CDU/FDP-Fraktion

Klemkow, Gret-Doris
entsandt durch SPD-Fraktion

Steinmüller, Heiko
entsandt durch SPD-Fraktion

Klemkow, Martin
entsandt durch
Fraktion Die PARTEI.DIE LINKE

Vertreter Herr Wolfgang Block

Beckmann, Steffen
entsandt durch AfD-Fraktion

Thierfeld, Hannes
entsandt durch AfD-Fraktion

Vertreter Herr Ralf Ascher

Leppin, Patricia
entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger
Maibohm, Henry Nicht anwesend
entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger

Gäste

Bartsch, Ulrich	Unternehmen	
Böhnke, Martin	Unternehmen	
Dörner, Berge	Unternehmen	
Melchert, Enrico	Unternehmen	
Ferchland, Axel	GBV	
Nottebaum, Bernd	Verwaltung	Nicht anwesend
Effenberger, Matthias	KSM	
Gabriel, Manuela	FD 40	
Riedel, Kai	KSM	
Brandt, Manuela	FD 10	
Moschinski, Stefan	Ausschuss BSS	

Schriftführer

Groth, Heidrun Unternehmen

Leitung: Martin Frank

Schriftführer: Heidrun Groth

Festgestellte Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Bestätigung des Protokolls vom 21.08.2020 öffentlicher Teil
3. Berichte der Werkleitung
 - 3.1. Digitalisierung an Schulen
4. Beratung und Beschlussempfehlung zu Vorlagen und Anträgen
 - 4.1. Vorlage Wirtschaftsplan ZGM 2021-2022
5. Sonstiges
 - 5.1. Sitzungstermine 2021

Protokoll:

Öffentlicher Teil

zu 1 Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Herr Frank begrüßt alle Werkausschussmitglieder und Gäste.
Es folgt die Feststellung der Beschlussfähigkeit und Bestätigung der Tagesordnung.

zu 2 Bestätigung des Protokolls vom 21.08.2020 öffentlicher Teil

Das Protokoll vom 21.08.2020 – öffentlicher Teil – wird beschlossen.

Abstimmungsergebnis zu 2:

Ja-Stimmen: 6

Nein-Stimmen: -

Enthaltungen: 3

zu 3 Berichte der Werkleitung zu 3.1 Digitalisierung an Schulen

Das Thema Digitalisierung an Schulen – Umsetzung des Medienentwicklungsplanes der Landeshauptstadt Schwerin – wird anhand einer Präsentation dargestellt.

Frau Brandt vom FD 10, Herr Riedel von der KSM und Herr Dörner ZGM (Bereichsleiter Neubau und Investition) erläutern ausführlich zu den in ihren Zuständigkeiten liegenden Abschnitten zur Umsetzung der Digitalisierung - angefangen von den pädagogisch-technischen Konzepten der Schulen und den Möglichkeiten der digitalen Umsetzung zur IT-Ausstattung, über die Ausweisung von Finanzierungsbedarfen für die Umsetzung der technischen und fachlichen Standards bis hin zur baulichen Ertüchtigung der Gebäude.

Die Unterlagen der Präsentation werden den Werkausschussmitgliedern im Nachgang zugeschickt.

zu 4 Beratung und Beschlussempfehlung zu Vorlagen und Anträgen zu 4.1 Vorlage Wirtschaftsplan ZGM 2021-2022

Herr Böhnke erläutert den Wirtschaftsplan ZGM 2021-2022 anhand einer Präsentation, informiert umfassend über Veränderungen gegenüber dem Wirtschaftsplan des Vorjahres zu Steigerungen und Reduzierungen der Planzahlen.

Die Vorlage Wirtschaftsplan ZGM 2021-2022 wird zur Vorberatung für die Stadtvertretung beschlossen.

Abstimmungsergebnis zu 4/4.1:
Ja-Stimmen: 6
Nein-Stimmen: -
Enthaltungen: -

zu 5 **Sonstiges**
zu 5.1 **Sitzungstermine 2021**

Die vorgeschlagenen Sitzungstermine

23.02., 20.04., 15.06., 24.08., 26.10. und 14.12.2021, jeweils 17.30 Uhr

werden einstimmig beschlossen.

gez. Martin Frank

Vorsitzende/r

gez. Heidrun Groth

Protokollführer/in