

**Protokoll
über die 21. Sitzung des Ausschusses für Wirtschaft, Tourismus und Liegenschaften
am 22.10.2020**

Beginn: 17:00 Uhr
Ende: 19:02 Uhr
Ort: Rathaus, Am Markt 14, Demmlersaal

Anwesenheit

Vorsitzender

Meslien, Daniel entsandt durch SPD-Fraktion

1. Stellvertreter des Vorsitzenden

Richter, Christoph entsandt durch CDU/FDP-Fraktion

ordentliche Mitglieder

Schulz, Axel	entsandt durch CDU/FDP-Fraktion	Bis TOP 4.4
Kuchmetzki, Annika	entsandt durch SPD-Fraktion	
Koplin, Torsten	entsandt durch Fraktion DIE LINKE	Bis TOP 6
Beckmann, Steffen	entsandt durch AfD-Fraktion	
Schönsee, Heiko	entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger	
Neuhaus, Martin	entsandt durch Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN	

stellvertretende Mitglieder

Thierfeld, Hannes	entsandt durch AfD-Fraktion	Bis TOP 5.1
Ehrhardt, Heike	entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger	
Manow, Cordula	entsandt durch Fraktion DIE LINKE	

beratende Mitglieder

Krempin, Mathias Behindertenbeirat

Verwaltung

Hagemeister, Daniel	
Kutzner, Torsten	GBV
Nottebaum, Bernd	
Schlick, Stefan	ZGM

Leitung: Daniel Meslien

Schriftführer: Ulrike Auge

Festgestellte Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Festsetzung der Tagesordnung
2. Bestätigung der Sitzungsniederschriften (öffentlicher Teil)
 - 2.1. Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 18. Sitzung vom 17.09.2020 (öffentlicher Teil)
 - 2.2. Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 19. Sitzung vom 24.09.2020 (öffentlicher Teil)
3. Mitteilungen der Verwaltung
 - 3.1. Vorstellung der Studie zum Online-Handel in MV („Bedeutung der Digitalisierung für die Einzelhandels- und Versorgungsstruktur in Mecklenburg-Vorpommern“) – Teilnahme: Frau Richter (IHK zu Schwerin) und Frau Corinna Lorenz (Managerin Schlosspark-Center)
 - 3.2. Vorstellung des Aufgabenbereichs des Citymanagers
4. Beratung zu Beschlussvorlagen aus dem Hauptausschuss (öffentlich)
 - 4.1. Haushaltssatzung 2021 / 2022
Vorlage: 00384/2020
I / Fachdienst Kämmerei, Finanzsteuerung Riemer, Daniel
 - 4.2. Bericht über die Finanzrechnung 31.08.2020
Vorlage: 00466/2020
I / Fachdienst Kämmerei, Finanzsteuerung Riemer, Daniel
 - 4.3. Überplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen sowie Nachtragswirtschaftspläne für das Haushaltsjahr 2020
Vorlage: 00469/2020
I / Fachdienst Kämmerei, Finanzsteuerung Riemer, Daniel
 - 4.4. Aufnahme weiterer Träger bei der KSM - Kommunalservice Mecklenburg AöR
Vorlage: 00458/2020
Gesellschaft für Beteiligungsverwaltung

- 4.5. Vereinbarung über Planung und Bau des BAB-14-Zubringers in „Schwerin Süd“
Vorlage: 00495/2020
III / Fachdienst Verkehrsmanagement
- 5. Beratung zu Anträgen aus der Stadtvertretung (öffentlich)
 - 5.1. @schwerin.de für Privatanutzer
Vorlage: 00299/2020
Stadtvertretung/Fraktionen/Beiräte
GRÜNEN
Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN
 - 5.2. Insektenschutz in der Landeshauptstadt
Vorlage: 00419/2020
Stadtvertretung/Fraktionen/Beiräte
Fraktion Unabhängige Bürger
- 6. Sonstiges

Protokoll:

Öffentlicher Teil

- zu 1 Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Festsetzung der Tagesordnung**

Bemerkungen:

Der Vorsitzende, Herr Meslien eröffnet die 21. Sitzung, des Ausschusses für Wirtschaft, Tourismus und Liegenschaften begrüßt die Ausschussmitglieder, die Mitarbeiter der Verwaltung und die Gäste.
Die ordnungsgemäße Ladung sowie die Beschlussfähigkeit werden festgestellt.

Herr Meslien informiert die Ausschussmitglieder darüber, dass die geplanten Mitteilungen der Verwaltung zum Einzelhandel und Citymanagement auf die nächste Sitzung verschoben werden mussten. Die geplante Präsentation der IHK zu Schwerin wird den Ausschussmitgliedern mit dem Protokoll bereits vorab zur Verfügung gestellt.

Die so geänderte Tagesordnung wird einstimmig bestätigt.

- zu 2 Bestätigung der Sitzungsniederschriften (öffentlicher Teil)**

- zu 2.1 Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 18. Sitzung vom 17.09.2020 (öffentlicher Teil)**

Bemerkungen:

Das Protokoll der 18. Sitzung des Ausschusses (hier: öffentlicher Teil) wird mit vier Enthaltungen bestätigt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	7
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	4

zu 2.2 Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 19. Sitzung vom 24.09.2020 (öffentlicher Teil)

Bemerkungen:

Das Protokoll der 19. Sitzung des Ausschusses (hier: öffentlicher Teil) wird mit drei Enthaltungen bestätigt.

Herr Neuhaus weist darauf hin, dass die zugesagte Bauunterhaltungsliste vom ZGM dem Protokoll nicht als Anlage beigefügt wurde und bittet dies nachzuholen.
(A)

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	8
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	3

zu 3 Mitteilungen der Verwaltung

Bemerkungen:

Herr Nottebaum informiert die Ausschussmitglieder über die Erweiterung der Außengastronomie Nutzung auf die Herbst/Winter Saison. Zurzeit wird ein schlankes Verwaltungsverfahren mit vereinheitlichten Vorgaben erarbeitet. Der Behindertenbeirat gibt zu bedenken, dass das zusätzliche Aufstellen von Zelten auch die Einschränkungen der Bürgersteignutzung vermehrt. Herr Nottebaum versichert, dass die Belange der Barrierefreiheit mit einbezogen werden.

Herr Thierfeld gibt zu bedenken, dass vergrößerte Außengastronomieflächen in Konflikt zum Weihnachtsmarkt stehen könnten. Hier versichert der Dezernent, dass der Weihnachtsmarkt Vorrang haben würde.

Frau Kuchmetzki bittet, das diesjährige Konzept für den Weihnachtsmarkt dem Protokoll anzuhängen. (A)

Herr Beckmann bittet des Weiteren um Informationen zur Absage des Weihnachtsmarktes am Berliner Platz. Hierzu erklärt der Dezernent, dass sich die ehrenamtlichen Aussteller in der Abstimmung gegen die Durchführung des Marktes entschieden haben. Frau Kuchmetzki spricht in dem Zuge die veränderte

Personallage im Stadtteilmanagement an und bittet darum, die neuen Ansprechpartner*innen in einer der nächsten Ausschusssitzungen vorzustellen. **(A)**

Herr Schönsee bittet nochmal um die zugesagte Information zum aktuellen Stand Fernsehturm. Herr Nottebaum entschuldigt das Ausbleiben. Das geplante Abstimmungsgespräch mit der Deutsche Funkturm GmbH musste verschoben werden.

Es wird von Seiten des Ausschusses darum gebeten mindestens die Präsentation vom Dezember 2019 in das RIS einzustellen, wie schon mehrfach gefordert wurde. **(A)**

zu 3.1 Vorstellung der Studie zum Online-Handel in MV („Bedeutung der Digitalisierung für die Einzelhandels- und Versorgungsstruktur in Mecklenburg-Vorpommern“) – Teilnahme: Frau Richter (IHK zu Schwerin) und Frau Corinna Lorenz (Managerin Schlosspark-Center)

zu 3.2 Vorstellung des Aufgabenbereichs des Citymanagers

zu 4 Beratung zu Beschlussvorlagen aus dem Hauptausschuss (öffentlich)

**zu 4.1 Haushaltssatzung 2021 / 2022
Vorlage: 00384/2020**

Bemerkungen:

Von Seiten der Ausschussmitglieder wird noch Beratungsbedarf innerhalb der Fraktionen angemeldet, da die Zuarbeit zu offenen Punkten zum HH-Plan erst vor kurzem bereitgestellt wurde. Es wird darauf hingewiesen, dass der Finanzausschuss und Hauptausschuss im Zweifelsfall ohne ein Votum des Fachausschusses entschieden würde. Daher wird die Abstimmung nicht vertagt.

Beschluss:

Der Ausschuss für Wirtschaft, Liegenschaften und Tourismus empfiehlt nachstehende Beschlussvorschlag **abzulehnen**:

1. Die Stadtvertretung beschließt die Haushaltssatzung für den Doppelhaushalt 2021/2022 einschließlich aller Anlagen.
2. Die Wirtschaftspläne der Eigenbetriebe 2021/2022 werden durch die Stadtvertretung beschlossen.
3. Die Wirtschaftspläne der Eigen- und Beteiligungsgesellschaften werden von der Stadtvertretung zur Kenntnis genommen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	1
Nein-Stimmen:	5
Enthaltung:	5

zu 4.2 Bericht über die Finanzrechnung 31.08.2020
Vorlage: 00466/2020

Bemerkungen:

Herr Nottebaum erklärt hierzu, dass die Verwaltung im ersten Quartal gemeinsam mit dem Ausschuss für Wirtschaft, Liegenschaften und Tourismus die betreffenden Produkte, Ziele und Kennziffern auf den Prüfstand stellen möchte. Dem wird zugestimmt.

Beschluss:

Der vorliegende Bericht wird durch den Ausschuss für Wirtschaft, Liegenschaften und Tourismus zur Kenntnis genommen.

zu 4.3 Überplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen sowie
Nachtragswirtschaftspläne für das Haushaltsjahr 2020
Vorlage: 00469/2020

Bemerkungen:

Herr Koplin bittet darum, dass die Begründung zur Kostensteigerung im Posten Digitalisierung von Schulen nachgereicht wird. **(A)**

Herr Schönsee bemängelt den hohen Personaleinsatz der Stadtmarketing Gesellschaft Schwerin mbH, obwohl viele Leistungen in diesem Jahr ausgefallen sind. Herr Nottebaum begründet diesen vor allem mit dem Erhalt der Servicequalität (bspw. Touristinformation). Er wird die Bedenken in die Betrachtung der Nebensaison ein beziehen.

Beschluss:

Der Ausschuss für Wirtschaft, Liegenschaften und Tourismus empfiehlt:

1. Die Stadtvertretung beschließt überplanmäßige Aufwendungen und Auszahlungen i. H. v. insgesamt bis zu 3.224.000 Euro für Verlustausgleiche der städtischen Unternehmen Nahverkehr Schwerin GmbH, Stadtmarketing Gesellschaft Schwerin mbH und Zoo Schwerin gGmbH abzüglich der noch realisierbaren zweckgebundenen Konjunkturlösungen von Bund und Land.
2. Die Stadtvertretung beschließt überplanmäßige Auszahlungen i. H. v. 4.110.000 Euro und überplanmäßige Aufwendungen i. H. v. 5.810.000 Euro jeweils für die Beschaffung von Schutzkleidung und

Desinfektionsmaterial (250 TEuro), für das Corona-Testzentrum Schwerin (200 TEuro), für die Liquiditätshilfe für die Interessengemeinschaft Teamsport (60 TEuro), für den Jugendbereich (3.200 TEuro bzw. 4.900 TEuro), für die Digitalisierung an Schulen (200 TEuro) und für den Schullastenausgleich (200 TEuro).

3. Die Nachtragswirtschaftspläne für die Zoo Schwerin gGmbH, die Nahverkehr Schwerin GmbH, und die Stadtmarketing Gesellschaft Schwerin mbH werden zur Kenntnis genommen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	5

**zu 4.4 Aufnahme weiterer Träger bei der KSM - Kommunalservice Mecklenburg AöR
Vorlage: 00458/2020**

Beschluss:

Der Ausschuss für Wirtschaft, Liegenschaften und Tourismus empfiehlt:

1. Der Aufnahme der Städte Lübteer, Wittenburg, Lübz und Parchim als weitere Träger des gemeinsamen Kommunalunternehmens „KSM Kommunalservice Mecklenburg“ wird zugestimmt.
2. Dem öffentlich-rechtlichen Vertrag gemäß Anlage 1 wird zugestimmt.
3. Der Satzung für das Gemeinsame Kommunalunternehmen gemäß Anlage 2 wird zugestimmt.

Der Oberbürgermeister wird zudem ermächtigt, redaktionellen Änderungen an den Anlagen 1 und 2 zuzustimmen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	11
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	0

**zu 4.5 Vereinbarung über Planung und Bau des BAB-14-Zubringers in „Schwerin Süd“
Vorlage: 00495/2020**

Bemerkungen:

Im Zuge der Diskussion wird weiterer Beratungsbedarf angemeldet, vor allem da die Datengrundlagen, auf denen der Autobahnzubringer gebaut werden soll, veraltet erscheinen. Die Abstimmung wird vertagt.

Beschluss:

- Wiedervorlage -

zu 5 Beratung zu Anträgen aus der Stadtvertretung (öffentlich)

**zu 5.1 @schwerin.de für Privatanutzer
Vorlage: 00299/2020**

Bemerkungen:

Im Zuge der Diskussion wird der Vorschlag unterbreitet, die Mailendung in @schwerin.com zu ändern um Verwechslungen mit der Verwaltung vorzubeugen. Martin Neuhaus nimmt den Vorschlag auf und bringt mündlich einen entsprechenden Änderungsantrag ein. Der Änderungsantrag wird mehrheitlich angenommen (7/3/0)

Beschluss:

Der Ausschuss für Wirtschaft, Liegenschaften und Tourismus empfiehlt nachstehenden **geänderten** Beschlussvorschlag:

Der Oberbürgermeister wird beauftragt, die E-Mailadresse @schwerin.com gegen eine monatliche Gebühr Privatanutzern zugänglich zu machen. Die Einnahmen sollen zur Co-Finanzierung des kostenlosen Schülertickets verwendet werden.

Abstimmungsergebnis:

- zum geänderten Beschlussvorschlag -

Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	3
Enthaltung:	1

**zu 5.2 Insektenschutz in der Landeshauptstadt
Vorlage: 00419/2020**

Bemerkungen:

Herr Beckmann beantragt die Beschlusspunkte einzeln abzustimmen. Dem wird zugestimmt.
Es wird außerdem beantragt die Bearbeitungsfrist auf April 2021 zu verlängern. Dem Änderungsantrag wird ebenfalls zugestimmt (9/0/0).

Beschluss:

Der Ausschuss für Wirtschaft, Liegenschaften und Tourismus empfiehlt nachstehend geänderten Beschlusstext:

Der Oberbürgermeister wird beauftragt,

1. Leitlinien für den Umgang mit Dachbegrünung in Bebauungsplänen für die Landeshauptstadt zu erarbeiten. Die Leitlinien sind der Stadtvertretung zur **Aprilsitzung 2021** vorzulegen.
2. zu prüfen, auf welchen vorhandenen städtischen Liegenschaften eine Dachbegrünung möglich ist. In Zusammenarbeit mit der Nahverkehr Schwerin GmbH soll u.a. auch eine Prüfung hinsichtlich der Buswartehäuschen bzw. –Unterstände erfolgen (vergleichbar in Leipzig). Das Prüfergebnis ist der Stadtvertretung zur **Aprilsitzung 2021** vorzulegen.
3. ordnungsrechtliche Regelungen zu erarbeiten und der Stadtvertretung zur **Aprilsitzung 2021** zur Beschlussfassung vorzulegen, wonach die Anlage von Vorgärten und anderen Nebenflächen mit ausschließlich unorganischen Gestaltungselementen (sogenannte Schottergärten), mithin ohne Grünbewuchs, in der Landeshauptstadt nicht zulässig sind.
4. illegalen Flächenversiegelungen von Vorgärten (z. B. in der Beethovenstraße) zurückbauen zu lassen.
5. das Bienenprojekt „Eine Insel für die Bienen“ auf der Insel Kaninchenwerder – siehe Anlage 1 und 2 – zu unterstützen und Möglichkeiten der Unterstützung durch die Stadt und/oder städtische Unternehmen zu prüfen.
6. weitere Blühwiesen in der Landeshauptstadt anzulegen oder auszuweisen und mit Hinweistafeln auf den Klimaschutz und die Rolle der Insekten hinzuweisen. Ferner beim Land darauf hinzuwirken, dass Grünflächen im Eigentum des Landes auf dem Territorium der Landeshauptstadt oder zumindest geeignete Teile davon (z. B. Marstallhalbinsel) in der Blütezeit von der Mahd ausgenommen werden.

Abstimmungsergebnis:

Zu 1.

Ja-Stimmen:	7
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	2

Zu 2.

Ja-Stimmen:	7
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	2

Zu 3.

Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	3

Zu 4.

Ja-Stimmen:	8
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	1

Zu 5.
Ja-Stimmen: 9
Nein-Stimmen: 0
Enthaltung: 0

Zu 6.
Ja-Stimmen: 8
Nein-Stimmen: 0
Enthaltung: 1

zu 6 Sonstiges

Bemerkungen:

- keine Wortmeldungen -

gez. Daniel Meslien

Vorsitzende/r

gez. Ulrike Auge

Protokollführer/in