

Stadtvertretung der Landeshauptstadt Schwerin
Ausschuss des Eigenbetriebes Zentrales
Gebäudemanagement

Schwerin, 21.12.2023

Bearbeiter/in: Frau Scheel

Telefon: 0385 7434450

e-mail: sscheel@schwerin.de

Protokoll

**über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Ausschusses des Eigenbetriebes
Zentrales Gebäudemanagement am 12.12.2023**

Beginn: 17:30 Uhr

Ende: Uhr

Ort: ZGM, Friesenstraße 29, 19059 Schwerin Raum 415

Anwesenheit

Vorsitzender

Frank, Martin entsandt durch Fraktion DIE LINKE

1. Stellvertreter des Vorsitzenden

Neuhaus, Martin entsandt durch die Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN

2. Stellvertreter des Vorsitzenden

Claussen, Norbert entsandt durch CDU/FDP-Fraktion

ordentliche Mitglieder

Klemkow, Gret-Doris entsandt durch SPD-Fraktion

Leppin, Patricia entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger

Block, Wolfgang entsandt durch Fraktion DIE LINKE

Brauer, Hagen, Dr. entsandt durch AfD-Fraktion

stellvertretende Mitglieder

Lange, Robert	entsandt durch CDU/FDP-Fraktion
Osterode, Jörn	entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger
Schlegel, Nicolas	entsandt durch SPD-Fraktion

Gäste

Meier-Hedrich, Kristian	Unternehmen
Böhnke, Martin	Unternehmen
Freeman, Ulrike	Unternehmen
Janik, Katrin	Unternehmen
Böhnke, Martin	Unternehmen

Leitung: Martin Frank

Schriftführer: Sarah Scheel

Festgestellte Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Bestätigung des Protokolls vom 24.10.2023 öffentlicher Teil
3. Mitteilungen der Werkleitung
4. Beratung und Beschlussempfehlung zu Vorlagen und Anträgen
 - 4.1. Toilette am Dreescher Markt errichten
Vorlage: 01000/2023
Stadtvertretung/Fraktionen/Beiräte, Ortsbeirat Großer Dreesch
5. Beschlüsse des Werkausschusses
6. Sonstiges
 - 6.1. Schulhof Lankow
 - 6.2. Werkausschusstermin Juni 2024

Protokoll:

Öffentlicher Teil

zu 1 Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bemerkungen:

Herr Frank begrüßte die Mitglieder des Werkausschusses. Die Einladung erfolgte frist- und formgerecht. Die Beschlussfähigkeit wurde festgestellt. Die Tagesordnung wurde angenommen.

zu 2 Bestätigung des Protokolls vom 24.10.2023 öffentlicher Teil

Bemerkungen:

Das Protokoll vom 24.10.2023 wurde bestätigt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	2

zu 3 Mitteilungen der Werkleitung

Bemerkungen:

Der Werkleiter teilte mit, dass das Zentrale Gebäudemanagement die Internetseite aktualisiert hat und weiterhin aktualisieren wird. Am Rückkehrertag 2023 nimmt das ZGM zur Fachkräftegewinnung teil.

Die Vorlage „Wohnheim für Auszubildende“ (01040/2023) wird am 12. Dezember 2023 im Hauptausschuss beraten und anschließend nicht in den Werkausschuss verwiesen. Der Werkleiter informiert, dass das ZGM für die Vorlage ein Konzept für ein Wohnheim für Auszubildende an Berufsschulen erstellt und dem Fachdienst Bildung und Sport zugearbeitet hat. Geplant ist der Betrieb des Wohnheims und dessen Bewirtschaftung durch das ZGM.

zu 4 Beratung und Beschlussempfehlung zu Vorlagen und Anträgen

zu 4.1 Toilette am Dreescher Markt errichten
Vorlage: 01000/2023

Bemerkungen:

Dieser Punkt wird zurückgestellt.

zu 5 Beschlüsse des Werkausschusses

zu 6 Sonstiges

zu 6.1 Schulhof Lankow

Bemerkungen:

Die Liste wurde dem Werkausschuss mit der Einladung eingereicht.

Es muss zukünftig darauf geachtet werden, dass das Regenwassermanagement bei Sanierung oder Neubau von Schulen und Kindertagesstätten ab sofort zu berücksichtigen ist. Dieser Beschluss wurde kurzfristig in der Stadtvertretersitzung gefasst.

Aufgrund dieses Beschlusses zum Regenwassermanagement müsste für das Projekt Schulhof Lankow ein Antrag auf Mehrbedarf gestellt werden, da eine Versickerungsrigole im Bereich der Sporthalle gestrichen wurde. Dies prüft das ZGM und wird im nächsten Werkausschuss die Mitglieder informieren.

zu 6.2 Werkausschusstermin Juni 2024

Bemerkungen:

Die Werkausschusssitzung am 11.06.2024 wird auf den 05.06.2024 verschoben.

gez. Martin Frank

Vorsitzende/r

gez. Sarah Scheel

Protokollführer/in