



Landeshauptstadt Schwerin • Die Oberbürgermeisterin • Postfach 11 10 42 • 19010 Schwerin

Die Oberbürgermeisterin

SPD Fraktion
im Hause

Hausanschrift: Am Packhof 2-6 • 19053 Schwerin

Telefon: 0385 545-1000/1002

Fax: 0385 545-1019

E-Mail: ob@schwerin.de

Ihre Nachricht vom/Ihre Zeichen

Unsere Nachricht vom/Unser Zeichen

Datum

Ansprechpartner/in

2015-10-09

Anfrage von Herrn Dr. Badenschier zu Stellenbesetzungsverfahren mit Kameraden der Freiwilligen Feuerwehr Schwerin in der Stadtverwaltung Schwerin und den städtischen Unternehmen

Sehr geehrter Herr Dr. Badenschier,

der Beschluss der Stadtvertretung vom 17.06.2013 zur Stärkung des Ehrenamtes in der kommunalen Gefahrenabwehr wurde in der Stadtverwaltung Schwerin umgehend umgesetzt. So wird seitdem in allen externen Stellenausschreibungen darauf hingewiesen, dass Bewerberinnen/ Bewerber, die Tätigkeiten für das Allgemeinwohl ausüben, bei ansonsten gleicher fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt werden. Dies betrifft im Übrigen nicht nur die Freiwillige Feuerwehr, sondern Bewerber aller öffentlichen Ehrenämter.

Auch bei externen Stellenbesetzungen in der Berufsfeuerwehr Schwerin oder bei der Besetzung der städtischen Ausbildungsplätze wird durch besondere Gewichtung im Auswahlverfahren ein Ehrenamt bei der Freiwilligen Feuerwehr dahingehend berücksichtigt, dass bei gleicher fachlicher Eignung das aktive Ehrenamt den entscheidenden Ausschlag für die Einstellung gibt.

Explizite statistische Erhebungen zu den einzelnen Bewerbern in der von Ihnen konkret angefragten Form wurden bislang bei der Stadtverwaltung Schwerin nicht vorgenommen, da die dauerhafte Speicherung und Vorhaltung derart personenbezogener Daten rechtlich bedenklich ist und zum anderen auch nicht als erforderlich angesehen wird. Nach den Vorgaben des Datenschutzes werden die Bewerberdaten nach einer Vorhaltezeit von 3 Monaten gelöscht bzw. vernichtet.

Die anfragebezogenen Ergebnisse der städtischen Unternehmen sind anliegend separat tabellarisch dargestellt.

Die nachfolgenden Fragen 1-3 lassen sich nach den hier ab 2011 erfassten Informationen zusammengefasst beantworten:

Hausanschrift:
Landeshauptstadt Schwerin
Die Oberbürgermeisterin
Am Packhof 2 - 6
19053 Schwerin

Telefonzentrale: +49 385 545-0
Internet: www.schwerin.de
E-Mail: info@schwerin.de

Öffnungszeiten:
Mo. 08:00 - 18:00 Uhr
Di. 08:00 - 18:00 Uhr
Mi. geschlossen
Do. 08:00 - 18:00 Uhr
Fr. geschlossen
Erweitert im Bürgerbüro:
jeden 1. u. 3. Sa. im Monat
09:00 - 12:00 Uhr

Bankverbindungen:
Sparkasse Mecklenburg-Schwerin 370 019 997 (BLZ 140 520 00) BIC NOLADE21LWL IBAN DE73 1405 2000 0370 0199 97
Deutsche Bank AG Schwerin 3 096 500 (BLZ 130 700 00) BIC DEUTDE33HAN IBAN DE62 1307 0000 0309 6500 00
Postbank Hamburg 7 358 201 (BLZ 200 100 20) BIC PBNKDE33HAN IBAN DE62 2001 0020 0007 3582 01
VR-Bank e.G. Schwerin 28 800 (BLZ 140 914 64) BIC GENODEF1SN1 IBAN DE72 1409 1464 0000 0288 00
Commerzbank 2 027 845 (BLZ 140 400 00) BIC COBADE33HAN IBAN DE63 1404 0000 0202 7845 00
HypoVereinsbank 19 045 385 (BLZ 200 300 00) BIC HYVEDE33HAN IBAN DE22 2003 0000 0019 0453 85

Gläubiger-Ident-Nr.: DE87 LHS0 0000 0074 24



- 1) *Wie viele Stellen wurden jeweils in der Stadtverwaltung Schwerin und den Unternehmen in den Jahren von 2008 bis 2014 ausgeschrieben und wie viele Mitglieder der Freiwilligen Feuerwehr haben sich jeweils darauf beworben?*
- 2) *Wie viele Bewerber aus der Freiwilligen Feuerwehr der Stadt wurden jeweils in den Jahren 2008 bis 2014 in der Stadtverwaltung Schwerin und den städtischen Unternehmen eingestellt, weil sie nach Eignung und Befähigung ausgewählt wurden?*
- 3) *Wie vieleeingestellt, weil sie nach Eignung und Befähigung mit anderen Bewerbern gleich standen, aber wegen ihrer ehrenamtlichen Tätigkeit in der Freiwilligen Feuerwehr Schwerin ausgewählt wurden?*

Es gab seit 2011 ca. 90 externe Stellenausschreibungen, wobei hierin auch die Einstellungen für Ausbildung und Studium bei der Landeshauptstadt Schwerin enthalten sind.

Nach den hier vorliegenden Informationen konnten ab 2011 bislang 4 Mitglieder der Schweriner Freiwilligen Feuerwehr eingestellt werden, davon zwei für eine Ausbildung. Darüber hinaus sind weitere Stellen, insbesondere im Bereich der Brandmeisteranwärter, mit Mitgliedern anderer Freiwilliger Feuerwehren besetzt worden.

Alle letztlich eingestellten Bewerber wurden im meist dreistufigen Auswahlverfahren im Zuge der Bestenauslese nach fachlicher Eignung und Befähigung ausgewählt. Erst wenn diese bestätigt wurde, gibt die ehrenamtliche Tätigkeit den „Zusatzpunkt“ für die Einstellung. Insoweit sind die vorstehend genannten 4 Mitglieder der Schweriner Freiwilligen Feuerwehr hiernach ausgewählt worden.

Frage 4

Auf welche Weise wurden jeweils in den Jahren 2008 bis 2014 freie Stellen in den Ortswehren ausgeschrieben?

Neben den üblichen Ausschreibungsportalen (www.schwerin.de, Interamt, berufe mv, facebook) wurden und werden alle Angebote von Stellen, Ausbildungsplätzen/Anwärterstellen (z.B. Rettungsassistent, Notfallsanitäter, Brandmeisteranwärter) unmittelbar an die Schweriner Freiwillige Feuerwehr über die Schnittstelle in der Berufsfeuerwehr weitergeleitet.

Frage 5

In welcher Weise wurden die Personalverantwortlichen über das Interesse der Stadt, bei der Personalauswahl ehrenamtliche Einsatzkräfte der Freiwilligen Feuerwehr bei gleicher Eignung bevorzugt einzustellen, unterrichtet?

Der diesbezüglich gefasste Beschluss der Stadtvertretung aus dem Jahr 2013 wurde durch das entsprechende Beschlussprotokoll und über die amtsübliche Dienstberatung im Nachgang in der Personalverwaltung kommuniziert und umgehend in den weiteren Ausschreibungsverfahren berücksichtigt.

Frage 6

Der Innenminister hat bereits vor einiger Zeit die Frage, ob Angehörige der Freiwilligen Feuerwehr als interne Bewerber behandelt werden können, geprüft. Seit wann liegt der Stadt das Prüfergebnis vor und wie lautet es?

Ein diesbezügliches Prüfergebnis ist der Landeshauptstadt Schwerin nicht bekannt.

Mit freundlichen Grüßen

Angelika Gramkow



Unternehmen	Allgemeine Anmerkungen (für alle aufgeführte Unternehmen zutreffend)	Informationen aus den Unternehmen																																																																																										
<p>WGS – Wohnungsgesellschaft Schwerin mbH</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fragen können nicht im gewünschten Detailierungsgrad beantwortet werden, da die dafür erforderlichen Informationen nicht mehr vorliegen und diese auch aus gesetzlichen Gründen (BDSG) nicht vorgehalten werden dürfen. ▪ Personenbezogene Daten (Bewerberdaten) sind gemäß § 35 Abs. 2 Nr. 3 BDSG zu löschen, wenn sie für eigene Zwecke verarbeitet werden, sobald ihre Kenntnis für die Erfüllung des Zwecks der Speicherung nicht mehr erforderlich ist. ▪ Die Unternehmen erheben und speichern Bewerberdaten, um den passenden Kandidaten für eine Stellenausschreibung zu finden (Zweck). Wenn diese Stelle nicht besetzt wer- 	<ul style="list-style-type: none"> · Informationen liegen aufgrund von Datenschutz (BDSG) nicht mehr vor. · Gemäß § 35 Abs. 2 Nr. 3 BDSG sind personenbezogene Daten zu löschen, wenn sie für eigene Zwecke verarbeitet werden, sobald ihre Kenntnis für die Erfüllung des Zwecks der Speicherung nicht mehr erforderlich sind. <p>Extern ausgeschriebene Stellen 2008 - 2014 bei WGS</p> <table border="1" data-bbox="558 100 1420 952"> <thead> <tr> <th>Ausschreibung</th> <th>Stellenbezeichnung</th> <th>Anzahl</th> <th>Anzahl der Einstellungen</th> <th>Einstellung ab</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2008</td> <td>Auszubildende Immobilienkaufm./fr.</td> <td>99</td> <td>3</td> <td>01.09.2008</td> </tr> <tr> <td>2009</td> <td>Auszubildende Immobilienkaufm./fr.</td> <td>57</td> <td>3</td> <td>01.09.2009</td> </tr> <tr> <td>2010</td> <td>Auszubildende Immobilienkaufm./fr.</td> <td>39</td> <td>2</td> <td>01.09.2010</td> </tr> <tr> <td>2011</td> <td>Auszubildende Immobilienkaufm./fr.</td> <td>49</td> <td>2</td> <td>01.09.2011</td> </tr> <tr> <td>2012</td> <td>Hausverwalter befr.</td> <td></td> <td>1</td> <td>01.07.2012</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Auszubildende Immobilienkaufm./fr.</td> <td>20</td> <td>2</td> <td>01.09.2012</td> </tr> <tr> <td>2013</td> <td>Auszubildende Immobilienkaufm./fr. Geschäftsführer WGS</td> <td>30</td> <td>3</td> <td>01.09.2013</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td>01.01.2014</td> </tr> <tr> <td>2014</td> <td>Projektbetreuer Haustechnik</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>01.08.2014</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Auszubildende Immobilienkaufm./fr.</td> <td>45</td> <td>3</td> <td>01.09.2014</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Projektbetreuer Bau</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>01.10.2014</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Assistentin AL Finanzen</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>01.11.2014</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Technische Koordinatoren über</td> <td>14</td> <td>3</td> <td>01.11.2014</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Technische Hilfskräfte</td> <td>Personalservice</td> <td>7</td> <td>01.11.2014</td> </tr> <tr> <td></td> <td>SB Neuvermietung BO</td> <td>84</td> <td>2</td> <td>01.01.2015</td> </tr> <tr> <td></td> <td>MA Mietbuchhaltung</td> <td>60</td> <td>1</td> <td>01.02.2015</td> </tr> <tr> <td></td> <td>MA Betriebskostenabrechnung</td> <td>52</td> <td>1</td> <td>01.04.2015</td> </tr> </tbody> </table>	Ausschreibung	Stellenbezeichnung	Anzahl	Anzahl der Einstellungen	Einstellung ab	2008	Auszubildende Immobilienkaufm./fr.	99	3	01.09.2008	2009	Auszubildende Immobilienkaufm./fr.	57	3	01.09.2009	2010	Auszubildende Immobilienkaufm./fr.	39	2	01.09.2010	2011	Auszubildende Immobilienkaufm./fr.	49	2	01.09.2011	2012	Hausverwalter befr.		1	01.07.2012		Auszubildende Immobilienkaufm./fr.	20	2	01.09.2012	2013	Auszubildende Immobilienkaufm./fr. Geschäftsführer WGS	30	3	01.09.2013				1	01.01.2014	2014	Projektbetreuer Haustechnik	1	1	01.08.2014		Auszubildende Immobilienkaufm./fr.	45	3	01.09.2014		Projektbetreuer Bau	1	1	01.10.2014		Assistentin AL Finanzen	3	1	01.11.2014		Technische Koordinatoren über	14	3	01.11.2014		Technische Hilfskräfte	Personalservice	7	01.11.2014		SB Neuvermietung BO	84	2	01.01.2015		MA Mietbuchhaltung	60	1	01.02.2015		MA Betriebskostenabrechnung	52	1	01.04.2015
Ausschreibung	Stellenbezeichnung	Anzahl	Anzahl der Einstellungen	Einstellung ab																																																																																								
2008	Auszubildende Immobilienkaufm./fr.	99	3	01.09.2008																																																																																								
2009	Auszubildende Immobilienkaufm./fr.	57	3	01.09.2009																																																																																								
2010	Auszubildende Immobilienkaufm./fr.	39	2	01.09.2010																																																																																								
2011	Auszubildende Immobilienkaufm./fr.	49	2	01.09.2011																																																																																								
2012	Hausverwalter befr.		1	01.07.2012																																																																																								
	Auszubildende Immobilienkaufm./fr.	20	2	01.09.2012																																																																																								
2013	Auszubildende Immobilienkaufm./fr. Geschäftsführer WGS	30	3	01.09.2013																																																																																								
			1	01.01.2014																																																																																								
2014	Projektbetreuer Haustechnik	1	1	01.08.2014																																																																																								
	Auszubildende Immobilienkaufm./fr.	45	3	01.09.2014																																																																																								
	Projektbetreuer Bau	1	1	01.10.2014																																																																																								
	Assistentin AL Finanzen	3	1	01.11.2014																																																																																								
	Technische Koordinatoren über	14	3	01.11.2014																																																																																								
	Technische Hilfskräfte	Personalservice	7	01.11.2014																																																																																								
	SB Neuvermietung BO	84	2	01.01.2015																																																																																								
	MA Mietbuchhaltung	60	1	01.02.2015																																																																																								
	MA Betriebskostenabrechnung	52	1	01.04.2015																																																																																								

Unternehmen	Allgemeine Anmerkungen (für alle aufgeführte Unternehmen zutreffend)	Informationen aus den Unternehmen
 <p>SIS Schweriner IT und Service GmbH</p> <p>Schweriner Service- und IT-Gesellschaft mbH</p>	<p>den kann oder der Kandidat ungeeignet ist, dann fällt der Zweck „mögliche Stelle besetzen“ weg, womit auch die Daten zu löschen wären. Einer Löschung stehen aber möglicherweise bestehende (Aufbewahrungs-)Fristen entgegen. Eine solche Frist kann sich aus dem Gesetz oder vertraglichen Vereinbarungen ergeben und damit die oben genannten Zwecke rechtfertigen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Informationen liegen nicht mehr aufgrund von Datenschutz (BDSG) · gemäß § 35 Abs.2 Nr. 3 BDSG sind personenbezogene Daten zu löschen, wenn sie für eigene Zwecke verarbeitet werden, sobald ihre Kenntnis für die Erfüllung des Zwecks der Speicherung nicht mehr erforderlich ist.
 <p>ZOO SCHWERIN</p> <p>Zoologischer Garten Schwerin GGmbH</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Der einzig relevante Zweck, der nicht zu einer sofortigen Löschung bei einer Ablehnung des Bewerbers führt, ist hier das Interesse des Unternehmens an der Durchführung und dem Abschluss eines ordnungsgemäßen Bewerbungsverfahrens. Hierzu gehört auch die Entkräftung entgegenstehender Diskriminierungsvorwürfe 	<ul style="list-style-type: none"> · 6 Stellen in 7 Ausschreibungsverfahren (GF, Leiter/in Tierpflege, 3x Tierpfle-ge, 1x Mitarbeiter Technik). Die Stelle des Geschäftsführers wurde in der an-gefragten Zeit zweimal ausgeschrieben und jeweils neubesetzt. · Ausschreibungen über eigene Internetseite, über Stadtverwaltung, Jobcenter und die zoologischen Verbände
 <p>SAS</p> <p>Schweriner Abfallentsorgungs- und Straßenreini-gungsgesellschaft mbH</p>	<p>stehender Diskriminierungsvorwürfe</p>	<ul style="list-style-type: none"> · ca.15 Stellen wurden ausgeschrieben; zusätzlich dazu auch jedes Jahr 3 Azubi-Stellen (Fachkraft für Kreislauf- und Abfallwirtschaft, Büro, Berufskraft-fahrer). · Da ständig Initiativ-Bewerbungen eingehen, wird nicht jede Stelle extern aus-geschrieben. · Keine Angaben zu Bewerbern aus den Freiwilligen Feuerwehrender Stadt Schwerin.

Unternehmen	Allgemeine Anmerkungen (für alle aufgeführte Unternehmen zutreffend)	Informationen aus den Unternehmen
 Kita gGmbH	<p>im Zusammenhang mit dem Abschluss des Bewerbungsverfahrens.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Frist der Aufbewahrung von Bewerberdaten gemäß Regelungen des § 21 Abs. 5 AGG und § 224 ZPO. 	<ul style="list-style-type: none"> · ca. 10 Stellen innerhalb von 7 Jahren wurden ausgeschrieben, eingestellt: 146 Mitarbeiter/innen · Einstellungen nur nach Eignung und Fachlichkeit.
 FIT Schwerin GmbH	<ul style="list-style-type: none"> ▪ In einem gerichtlichen Verfahren zur Geltendmachung des Benachteiligungsverbot (Diskriminierungsverbot) ist eine Frist von 2 Monaten für die entsprechende Klageerhebung einzuhalten (§ 21 Abs.5 AGG). 	<ul style="list-style-type: none"> · FIT arbeitet seit Jahren ohne Stellenausschreibungen. · Einige ausgewählte Stellen wurden im Internet inseriert. · Zur Wiederbesetzung frei gewordener Stellen werden branchentypisch Initiativbewerbungen herangezogen. · Eine Abfrage auf ehrenamtliche Tätigkeit wurde nicht durchgeführt.
 SOZIUS Pflege- und Betreuungsdienste Schwerin gGmbH	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gericht kann eine Fristverlängerung beim Klageverfahren gewähren (§ 224 ZPO), was die 2 Monatsfrist wiederum entsprechend verlängert. Fristverlängerung steht im Ermessen des Richters, so dass hier keine feste Frist genannt werden kann (gerechtfertigten Aufbewahrungsfrist {Spei- 	<ul style="list-style-type: none"> · Siehe allgemeine Anmerkungen. · keine der Mitarbeitenden sind in der Freiwilligen Feuerwehr Schwerin aktiv.
 Stadtmarketing Gesellschaft Schwerin mbH		<ul style="list-style-type: none"> · Nicht zutreffend, weil keine Stellenausschreibungen erfolgten.

Unternehmen	Allgemeine Anmerkungen (für alle aufgeführte Unternehmen zutreffend)	Informationen aus den Unternehmen
 Nahverkehr Schwerin GmbH	<p>cherung} ca. 3 Monaten).</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Damit hat das Unternehmen genug Zeit, um in einem Prozess den Vorwurf der Diskriminierung abwehren zu können. Wenn die Frist abgelau- fen ist, sind sämtliche Bewerberdaten zu löschen. (Anschreiben, Zeugnisse, Lebenslauf usw.). 	<ul style="list-style-type: none"> · Im NVS wurden in dem genannten Zeitraum 9 und in der MVG 93 Mitarbeiter neu eingestellt.
 MECKLENBURGISCHES STAATSTHEATER SCHWERIN Mecklenburgisches Staatstheater		<ul style="list-style-type: none"> · Keine Angaben, betrifft das Mecklenburgische Staatstheater nicht.
 Zentrales Gebäudemanagement		<ul style="list-style-type: none"> · von 2008 – 2014 wurden 28 Stellen ausgeschrieben.
Stadtwerke Schwerin GmbH 		<ul style="list-style-type: none"> · Bewerbungseingänge von Mitgliedern der Freiwilligen Feuerwehr aufgrund der datenschutzrechtlichen Löschung der Bewerberdaten nicht mehr nachvollziehbar. · Anzahl der Ausschreibungen nur ab 2011 dokumentiert. · Auswahl der Bewerber im SWS-Unternehmensverbund und in den Eigenbetrieben erfolgte zu keinem Zeitpunkt nach dem Kriterium der ehrenamtlichen

Unternehmen	Allgemeine Anmerkungen (für alle aufgeführte Unternehmen zutreffend)	Informationen aus den Unternehmen
		<p>Tätigkeit in der Feuerwehr der Stadt – Auswahl ausschließlich nach Eignung und Befähigung des Bewerbers.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Daher nur durch umfassenden Recherche (auch Archivbereich), ob sich unter den Einstellungen ab 2008 „zufälligerweise“ freiwillige Feuerwehrleute der Stadt befanden. · Bei der Angabe des Bewerbers zum Ehrenamtlichen Feuerwehrangehörigen ist eine freiwillige Angabe, so dass diese Auswertung nicht korrekt sein dürfte. Folglich scheinen nur vereinzelt Mitarbeiter der Freiwilligen Feuerwehr der Stadt im SWS-Unternehmensverbund und den Eigenbetrieben beschäftigt zu sein. · Nach § 11 Abs.2 BrSchG M-V entfällt nämlich für die ehrenamtlichen Feuerwehrangehörigen die Pflicht zur Arbeitsleistung während der Dauer der Teilnahme an Einsätzen, Übungen, Lehrgängen oder sonstigen Veranstaltungen der Feuerwehr auf Anforderung der Gemeinde, bei Einsätzen auch während der Wiederherstellung der Arbeitsfähigkeit notwendigen Zeit. · Daher: zurzeit lediglich 1 Mitarbeiter im SWS-Unternehmensverbund. · Folglich ist davon auszugehen, dass keine weitere Angehörige der Freiwilligen Feuerwehr im SWS-Unternehmensverbund und den Eigenbetrieben beschäftigt sind.