

## Stellenausschreibung

Bei der Landeshauptstadt Schwerin ist zum nächst möglichen Termin die Stelle des / der

### **Leiters / Leiterin des Fachdienstes für Bildung und Sport**

zu besetzen.

Die Aufgabe umfasst die eigenverantwortliche Leitung und Führung, Koordination und Einsatzsteuerung des Fachdienstes.

Zu den Aufgabenbereichen gehören:

- die Sicherstellung der Aufgabenwahrnehmung, Organisation und Koordinierung der Arbeitsabläufe des Fachdienstes incl. Dienst- und Fachaufsicht für alle Bediensteten,
- Entwicklung von Zielen, Grundsätzen, Richtlinien und Anweisungen für die Aufgabenerledigung sowie die Bearbeitung von Grundsatzaufgaben
- Vertretung des Fachdienstes in politischen Gremien
- Ressourcenverantwortung in Bezug auf die Personal- und Sach- bzw. Finanzmittelbewirtschaftung
- Wahrnehmung und Koordinierung der Aufgaben des Schulträgers, insbesondere bei
  - der Fortschreibung des Schulentwicklungs- und Kitabedarfsplanung
  - Bauplanungen
  - der Bewirtschaftung von Schulgebäuden und schulischen Einrichtungen
  - der Zusammenarbeit mit Schulleitungen, Mitwirkungsgremien der Schulen, Schulaufsicht, Verbänden, Interessenvertretungen
  - Mitwirkung in grundsätzlichen Vertragsangelegenheiten mit anderen Schulträgern, Kooperationspartnern und Sonstigen
- Kindertagesförderung und BaföG
  - Bearbeitung von Grundsatzangelegenheiten im Bereich Kindertagesförderung und BaföG
  - Erarbeitung von Grundsätzen und Zielen für den Bereich
- Sportverwaltung, inkl. der strategischen Ausrichtung und Sportstättenentwicklung

Die Aufgabenzuordnung steht unter dem Vorbehalt etwaiger Änderungen durch zukünftige Strukturrentscheidungen im Fachdezernat.

Das **Anforderungsprofil** erfordert nachfolgende fachliche und persönliche Kompetenzen:

- abgeschlossenes Universitäts- oder Fachhochschulstudium in geeigneter Fachrichtung oder vergleichbare Befähigung
- Umfassende Berufserfahrung sowie mehrjährige Leitungstätigkeit in einer größeren Organisationseinheit in den Bereichen Schulverwaltung, Jugend oder Soziales
- allgemeine Leitungs- und Führungskompetenz
- hohe Verantwortungsbereitschaft und Eigeninitiative, gute Kommunikationsfähigkeit und EDV-Kenntnisse, Verhandlungsgeschick, Belastbarkeit, Konfliktfähigkeit
- Bereitschaft zur Weiterbildung sowohl fachspezifisch als auch bezüglich der Leitungsaufgaben
- Flexibilität bei der Arbeitszeit (Dienst auch außerhalb der üblichen Bürozeiten)

Die Stelle ist nach **A 14 BBO bzw. E 14 TVöD** ausgewiesen.

Aussagefähige Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum **30. September 2016** an folgende Adresse:

Stadtverwaltung Schwerin  
Fachdienst Hauptverwaltung  
Fachgruppe Personal  
Am Packhof 2-6, 19053 Schwerin