

Landeshauptstadt Schwerin

Dienstanweisung zur Einrichtung neuer Planstellen, zur Wieder-/Neubesetzung freier bzw. freiwerdender Stellen und zur Aufgabenübertragung 03/2019

10

Bearbeiterin:

E-Mail:

02

o.V.i.A.

**Antrag auf Stellenbesetzung/Funktionsbesetzung
des Fachdienstes**

vom _____ **zur Besetzung der**

☐ **Stelle**

☐ **Funktion**

Der beigefügte o.g. Antrag auf Stellenbesetzung/Funktionsbesetzung wird Ihnen mit der Bitte um Entscheidung übersandt. Durch den Fachdienst Hauptverwaltung wird wie folgt Stellung genommen:

Landeshauptstadt Schwerin

Dienstanweisung zur Einrichtung neuer Planstellen, zur Wieder-/Neubesetzung freier bzw. freierwerdender Stellen und zur Aufgabenübertragung 03/2019

Personalkosten in Höhe von _____ sind im Haushalt _____

☐ geplant ☐ nicht geplant

☐ Gesamtpersonalkostenansatz wird bei externer Stellenbesetzung - nicht – eingehalten

Refinanzierung: ☐ ja ☐ nein

vorläufige Haushaltsführung: ☐ ja ☐ nein
(siehe Begründung zur Unabweisbarkeit durch den Fachdienst)

Unterschrift FGL Organisation

Unterschrift FDL Hauptverwaltung

Entscheidung der Oberbürgermeisterin/des Oberbürgermeisters

Die Besetzung der Stelle/Funktion wird

☐ genehmigt ☐ nicht genehmigt.

Unterschrift Oberbürgermeisterin/Oberbürgermeister