

**Protokoll
über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Ausschusses des Eigenbetriebes
Zentrales Gebäudemanagement am 20.04.2021**

Beginn: 17:30 Uhr
Ende: 19:05 Uhr
Ort: Videokonferenz

Anwesenheit

Vorsitzender

Frank, Martin entsandt durch Fraktion DIE LINKE	Anwesend
--	----------

2. Stellvertreter des Vorsitzenden

Claussen, Norbert entsandt durch CDU/FDP-Fraktion	Anwesend
--	----------

ordentliche Mitglieder

Haverland, Torsten entsandt durch CDU/FDP-Fraktion	Anwesend nur im Öffentlichen Teil
Klemkow, Gret-Doris entsandt durch SPD-Fraktion	Anwesend
Thierfeld, Hannes entsandt durch AfD-Fraktion	Nicht anwesend
Leppin, Patricia entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger	Nicht anwesend
Maibohm, Henry entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger	Nicht anwesend
Block, Wolfgang entsandt durch Fraktion DIE LINKE	Anwesend
Brauer, Hagen, Dr. entsandt durch AfD-Fraktion	Anwesend
Fischer, Frank entsandt durch SPD-Fraktion	Nicht anwesend
Neuhaus, Martin entsandt durch die Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN	Anwesend

Gäste

Alde, Petra	Unternehmen	Anwesend
Bartsch, Ulrich	Unternehmen	Anwesend
Böhnke, Martin	Unternehmen	Anwesend
Dörner, Berge	Unternehmen	Anwesend
Melchert, Enrico	Unternehmen	Anwesend
Wissel, Bodo	Unternehmen	Zeitweise anwesend
Ferchland, Axel	GBV	Anwesend
Nottebaum, Bernd	Verwaltung	Nicht anwesend
Brandt, Manuela	Dez. I – 10.4	Zeitweise anwesend

Schriftführer

Groth, Heidrun	Unternehmen	Anwesend
----------------	-------------	----------

Leitung: Martin Frank

Schriftführer: Heidrun Groth

Festgestellte Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

2. Bestätigung des Protokolls vom 23.02.2021 - öffentlicher Teil

3. Beratung und Beschlussempfehlung zu Vorlagen und Anträgen

- 3.1. Beschlussvorlage Neubau Albert-Schweitzer-Schule

4. Mitteilungen der Werkleitung

5. Sonstiges

Protokoll:

Öffentlicher Teil

zu 1 **Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Herr Frank begrüßte alle Teilnehmer der Sitzung. Es folgte die Feststellung der Beschlussfähigkeit. Die Tagesordnung wurde geändert beschlossen – Top 4 wurde vorgezogen, dann folgte TOP 3/3.1.

zu 2 **Bestätigung des Protokolls vom 23.02.2021 - öffentlicher Teil**

Das Protokoll wurde ungeändert beschlossen.

Abstimmungsergebnis zu 2:

Ja-Stimmen: 7

Nein-Stimmen: -

Enthaltungen: -

zu 4 **Mitteilungen der Werkleitung**

Thema Digitalisierung an Schulen

Herr Bartsch übergab das Wort an Herrn Wissel (ZGM) und Frau Brandt (Dez.I-10.4), die anhand einer Präsentation den derzeitigen Stand und die weiteren Planungen zur Umsetzung der Digitalisierung erläuterten.

Anfragen nach Möglichkeiten zum noch schnelleren Baufortschritt wurden diskutiert. Es fehlen nicht die finanziellen Mittel, sondern die ausführenden Firmen und z.T. die personellen Ressourcen.

Die Präsentation wird dem Protokoll als Anlage beigelegt.

Auf Grund der Priorität dieser Thematik wird Antrag auf Berichterstattung in jeder zweiten Werkausschusssitzung gestellt. Des Weiteren wird eine Aufstellung erbeten, welche Anstrengungen von Seiten des ZGM unternommen bzw. Maßnahmen eingeleitet werden, um die Digitalisierung weiter zu beschleunigen.

zu 3 **Beratung und Beschlussempfehlung zu Vorlagen und Anträgen** zu 3.1 **Beschlussvorlage Neubau Albert-Schweitzer-Schule**

Zur Beschlussvorlage Neubau Albert-Schweitzer-Schule wurde eine Diskussion über eine umfangreichere Beteiligung der Stadtvertretung zu städtischen Hochbauvorhaben geführt.

Abstimmungsergebnis zu 3/3.1:

Ja-Stimmen: 6

Nein-Stimmen: 1

Enthaltungen: -

zu 5 Sonstiges

Herr Bartsch informierte kurz zum neuen Dienstsitz des ZGM in der Friesenstraße 29b. Hier wird nach Verhandlung mit der Jugendverwaltung eine „Child-Hood-House“-Einrichtung als Mieter Räume beziehen. Ebenso wird der Jugendclub „Westclub one“ seinen neuen Platz in diesem Gebäude bekommen.

gez. Martin Frank

Vorsitzende/r

gez. Heidrun Groth

Protokollführer/in