

**Stadtvertretung der Landeshauptstadt Schwerin**

Schwerin, 28.06.2023

**Ausschuss des Eigenbetriebes Zentrales**

Bearbeiterin: Frau Scheel

**Gebäudemanagement**

Telefon: 0385 7434450

E-mail: sscheel@schwerin.de

## **Protokoll**

**über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Ausschusses des Eigenbetriebes  
Zentrales Gebäudemanagement am 27.06.2023**

**Beginn: 17:30 Uhr**

**Ende: 18:10 Uhr**

**Ort: ZGM, Raum 415, Friesenstraße 29, 19059 Schwerin**

---

### **Anwesenheit**

#### **2. Stellvertreter des Vorsitzenden**

**Claussen**, Norbert entsandt  
durch CDU/FDP-Fraktion

#### **ordentliche Mitglieder**

**Thierfeld**, Hannes entsandt  
durch AfD-Fraktion

**Leppin**, Patricia entsandt  
durch Fraktion Unabhängige Bürger

**Block**, Wolfgang entsandt  
durch Fraktion DIE LINKE

**Brauer**, Hagen, Dr. entsandt  
durch AfD-Fraktion

**Fischer, Frank** entsandt  
durch SPD-Fraktion

**stellvertretende Mitglieder**

**Prösch, Dieter** entsandt  
durch Fraktion DIE LINKE

**Schlegel, Nicolas** entsandt  
durch SPD-Fraktion

**Gäste**

**Böhnke, Martin** Unternehmen

**Janik, Katrin** Unternehmen

**Meier-Hedrich, Kristian** Unternehmen

**Melchert, Enrico** Unternehmen

**Schlick, Stefan** Unternehmen

**Tran, Dac Duc** Unternehmen

**Verwaltung**

**Kutzner, Torsten** GBV

**Schriftführer**

**Scheel, Sarah** Unternehmen

**Leitung: Norbert Claussen**

**Schriftführerin: Sarah Scheel**

**Festgestellte Tagesordnung:**

**Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Bestätigung des Protokolls vom 23.05.2023 öffentlicher Teil

3. Mitteilungen der Werkleitung
4. Beratung und Beschlussempfehlung zu Vorlagen und Anträgen
- 4.1. Jahresabschluss 2022 des Eigenbetriebs Zentrales Gebäudemanagement Schwerin  
Vorlage: 00839/2023  
Gesellschaft für Beteiligungsverwaltung
5. Beschlüsse des Werkausschusses
6. Sonstiges

### Protokoll:

#### Öffentlicher Teil

##### zu 1 **Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Der 2. Stellvertreter des Vorsitzenden begrüßt die Anwesenden. Die Beschlussfähigkeit wurde bestätigt. Die Tagesordnungspunkte wurden bestätigt.

##### zu 2 **Bestätigung des Protokolls vom 23.05.2023 öffentlicher Teil**

Es wurde gebeten, die Anwesenheitsliste im Protokoll zu überprüfen. Hier ist hinzuzufügen, dass Herr Claussen durch Herrn Pötter vertreten wurde.

Abstimmung:

Ja- Stimmen: 6

Nein- Stimmen: 0

Enthaltungen: 2

##### zu 3 **Mitteilungen der Werkleitung**

-

##### zu 4 **Beratung und Beschlussempfehlung zu Vorlagen und Anträgen**

##### zu 4.1 **Jahresabschluss 2022 des Eigenbetriebs Zentrales Gebäudemanagement Schwerin**

**Vorlage: 00839/2023**

Der Wirtschaftsprüfer hielt einen kurzen Vortrag, mit Hilfe einer Power-Point-

Präsentation, und stellte den Jahresabschluss 2022 vor. Der 2. Stellvertreter des Vorsitzenden fragte nach, warum es zu keinem Vergleich mit anderen Eigenbetrieben kam. Der Wirtschaftsprüfer erklärte dies, dass kein Eigenbetrieb dem Zentralen Gebäudemanagement ähnelt und daher keine Vergleichspunkte gezogen werden konnten.

Abstimmung:

Ja- Stimmen: 8

Nein- Stimmen: 0

Enthaltungen: 0

**zu 5      Beschlüsse des Werkausschusses**

-

**zu 6      Sonstiges**

-

gez. Norbert Claussen

Vorsitzende/r

gez. Sarah Scheel

Protokollführer/in