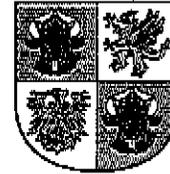


Ministerium
für Soziales und Gesundheit
Mecklenburg-Vorpommern



Ministerium für Soziales und Gesundheit Mecklenburg-Vorpommern
Postfach, 19048 Schwerin

lt. Verteiler:

·Jugendämter M-V
·Liga der Spitzenverbände
·kommunale Landesverbände
Landesamt für Gesundheit und Soziales
Landesjugendhilfeausschuss

bearbeitet von: Zordel,Carmen

Telefon: (03 85) 5 88 - 92 21

E-Mail: Carmen.Zordel@sm.mv-
regierung.de

AZ: IX220 a

Schwerin, 2. Juni 2008

Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen zur Förderung von Investitionen zum bedarfsgerechten Ausbau der Kindertagesförderung für Kinder bis zum vollendeten dritten Lebensjahr

Sehr geehrte Damen und Herren,

die o. a. Richtlinie wurde am 2. Juni 2008 durch Herrn Minister Selling unterzeichnet. Vor Veröffentlichung in der nächsten Ausgabe des Amtsblattes M-V gebe ich Ihnen die o. g. Richtlinie zu Ihrer freundlichen Kenntnisnahme und zur weiteren Veranlassung.

Nach der Veröffentlichung im Amtsblatt wird die Richtlinie zudem auf der Internetseite des Ministeriums für Soziales und Gesundheit M-V www.sozial-mv.de abrufbar sein.

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag

Anke Nordmann
Anke Nordmann

Anlage

Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen zur Förderung von Investitionen zum bedarfsgerechten Ausbau der Kindertagesförderung für Kinder bis zum vollendeten dritten Lebensjahr

Verwaltungsvorschrift des Ministeriums für Soziales und Gesundheit

Vom *2. Juni 2008*

Das Ministerium für Soziales und Gesundheit erlässt im Einvernehmen mit dem Finanzministerium und nach Anhörung des Landesrechnungshofes folgende Verwaltungsvorschrift:

1. Zuwendungszweck, Rechtsgrundlage

1.1 Das Land gewährt auf der Grundlage der Verwaltungsvereinbarung des Bundes und der Länder vom 18. Oktober 2007 über das Investitionsprogramm "Kinderbetreuungsfinanzierung" 2008 bis 2013, nach Maßgabe dieser Verwaltungsvorschrift, des § 44 der Landeshaushaltsordnung Mecklenburg-Vorpommern und der dazugehörigen Verwaltungsvorschriften Zuwendungen für Investitionen, die der Schaffung und Sicherung von Betreuungsplätzen für Kinder bis zum vollendeten dritten Lebensjahr dienen.

1.2 Ein Anspruch des Antragstellers auf Gewährung der Zuwendungen besteht nicht. Vielmehr entscheidet die Bewilligungsbehörde aufgrund ihres pflichtgemäßen Ermessens im Rahmen der verfügbaren Haushaltsmittel.

2. Gegenstand der Förderung

2.1 Zuwendungen können gewährt werden für erforderliche Neubau-, Ausbau-, Umbau-, Umwandlungs-, Sanierungs-, Renovierungs-, Modernisierungsmaßnahmen und für Ausstattungsinvestitionen sowie für mit den Investitionen verbundene Dienstleistungen, die der Kindertagesförderung von Kindern bis zum vollendeten dritten Lebensjahr dienen.

2.2 Investitionen in Kindertageseinrichtungen mit altersgemischten Gruppen können entsprechend dem Anteil der förderungsfähigen Plätze an der Gesamtzahl der Plätze gefördert werden. Bei Vorhaben, die in selbstständige Abschnitte eines laufenden Vorhabens aufgeteilt werden können, ist eine Förderung des selbstständigen Abschnitts möglich, wenn die Förderkriterien für diesen Vorhabenabschnitt erfüllt sind.

2.3 In Kindertageseinrichtungen werden vorrangig Maßnahmen gefördert, welche die Beseitigung von befristeten Ausnahmen in der Betriebserlaubnis sowie die Beseitigung von insbesondere sicherheitstechnischen, raumakustischen und hygienischen Mängeln zur Folge haben und dabei geeignet sind, eine Verbesserung der funktionalen Bedingungen für die Bildungs- und Betreuungsangebote herbeizuführen. In der Kindertagespflege werden nur kindbezogene Ausstattungen gefördert. Kindbezogen sind Ausstattungen, wenn sie unmittelbar den Kindern oder ihrer Betreuung dienen.

Die Förderung richtet sich unter Anlegen strengster Maßstäbe an Zweckmäßigkeit, Wirtschaftlichkeit und sparsamsten Mitteleinsatz insbesondere auf berufliche Maßnahmen zur Verbesserung und Sicherung der Infrastruktur der Kindertageseinrichtungen und Kindertagespflegestellen in den in Anlage 1 konkretisierten Bereichen

- a) frühkindliche Bildung, Erziehung und Betreuung,
- b) Verpflegung und Ernährung,
- c) Bewegung und sportliche Betätigung,
- d) Begegnung und Kommunikation, Rückzug und
- e) Ausstattung.

3. Zuwendungsempfänger

3.1 Erstempfänger der Zuwendungen sind die Landkreise und kreisfreien Städte als örtliche Träger der öffentlichen Jugendhilfe. Sie leiten diese maßnahmebezogen nach Maßgabe dieser Verwaltungsvorschrift an die jeweiligen Träger von Kindertageseinrichtungen und Kindertagespflegepersonen als Letztempfänger in Form eines Zuwendungsbescheides weiter. Ist der örtliche Träger der öffentlichen Jugendhilfe selbst Träger von Einrichtungen, ist er gleichzeitig auch Letztempfänger und verfährt grundsätzlich nach Nummer 3.2 dieser Verwaltungsvorschrift. Hinsichtlich des diesbezüglichen Bewilligungsverfahrens wird auf Nummer 7.2 hingewiesen.

3.2 Letztempfänger können Träger von Kindertageseinrichtungen nach § 13 des Kindertagesförderungsgesetzes vom 1. April 2004 (GVOBl. M-V S.146), das zuletzt durch Artikel 18 des Gesetzes vom 19. Dezember 2005 (GVOBl. M-V S. 640) geändert worden ist, sowie öffentlich geförderte Kindertagespflegepersonen sein, die Kinder in Mecklenburg-Vorpommern bis zum vollendeten dritten Lebensjahr fördern. Der jeweilige Letztempfänger muss eine Pflegeerlaubnis gemäß § 43 oder eine Betriebs-erlaubnis gemäß § 45 des Achten Buches Sozialgesetzbuch besitzen oder - im Falle eines Neubaus - nach erfolgter Beantragung unmittelbar erwarten.

4. Zuwendungsvoraussetzungen

4.1 Der örtliche Träger der öffentlichen Jugendhilfe stellt sicher, dass die zuwendungsrechtlichen Voraussetzungen gemäß § 44 der Landeshaushaltsordnung Mecklenburg-Vorpommern und der dazugehörigen Verwaltungsvorschriften erfüllt sind.

4.2 Die Zuwendungen setzen den Nachweis des Bedarfes des Betreuungsangebotes für Kinder bis zum vollendeten dritten Lebensjahr gemäß der örtlichen Jugendhilfeplanung nach § 80 in Verbindung mit § 71 Abs. 2 des Achten Buches Sozialgesetzbuch voraus.

4.3 Die Höhe der Eigenbeteiligung des Antragstellers beträgt mindestens zehn Prozent. Als Eigenmittel können Mittel der örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe, der kreisangehörigen Gemeinden und anderer Zuwendungsgeber angerechnet werden. Sonderbedarfszuweisungen des Innenministeriums, Mittel aus dem Kommunalen Aufbaufonds, der Kommunalen Infrastrukturpauschale und der Städtebauförderung sind ebenfalls als Eigenmittel anrechnungsfähig. Sofern mehrere Zuwendungsgeber die Maßnahme finanzieren, hat eine Abstimmung gemäß Nummer 1.5 der Verwaltungsvorschrift zu § 44 Landeshaushaltsordnung Mecklenburg-Vorpommern vorher zu erfolgen. Eigenleistungen des Zuwendungsempfängers bleiben unberücksichtigt.

4.4 Zuwendungen für Baumaßnahmen in Kindertageseinrichtungen können nur gewährt werden, wenn der jeweilige Standort im Bestand langfristig als gesichert gilt. Als langfristig im Bestand gesichert gilt eine Kindertageseinrichtung, wenn diese als unverzichtbarer Bestandteil des regulären Planungs- und Prognosezeitraums der laufenden kommunalen Jugendhilfeplanung festgehalten ist.

Ergänzend muss eine der folgenden Voraussetzungen beim Träger der Kindertageseinrichtung gegeben sein:

- a) Eigentümer des Grundstücks,
- b) Inhaber eines dinglich gesicherten Nutzungsrechts oder Erbbaurechts für mindestens 20 Jahre ab dem Bewilligungsjahr,
- c) Verfügung über einen Miet- oder Pachtvertrag für mindestens 20 Jahre ab dem Bewilligungsjahr.

In begründeten Fällen können hierzu bei der Förderung von Baumaßnahmen unter 20 000 Euro Ausnahmen zugelassen werden. Sollte dennoch die Kindertageseinrichtung oder die Kindertagespflegestelle vor Ablauf der Zweckbindungsfrist geschlossen werden oder ein Trägerwechsel erfolgen, ist eine zweckentsprechende Weiterverwendung der aus den Zuwendungen beschafften Ausstattung durch die örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe zu gewährleisten.

Alle mit Hilfe der Zuwendungen beschafften oder hergestellten unbeweglichen Gegenstände sind 20 Jahre, alle beweglichen Gegenstände mit einem Beschaffungswert über 410 Euro sind fünf Jahre und bis 410 Euro zwei Jahre für den Verwendungszweck gebunden.

4.5 Der örtliche Träger der öffentlichen Jugendhilfe gewährleistet, dass etwaige Erstattungsansprüche gegen die Letztempfänger bei Zuwendungen über 20 000 Euro dinglich oder durch eine selbstschuldnerische Bürgschaft einer deutschen Bank gesichert werden.

4.6 Ausstattungsmaßnahmen können gefördert werden, wenn der Standort der Kindertageseinrichtung oder die Kindertagespflegestelle in der kommunalen Jugendhilfeplanung als langfristig gesichert ausgewiesen ist (siehe auch Nummer 4.4). Sollte dennoch die Kindertageseinrichtung oder die Kindertagespflegestelle vor Ablauf der Zweckbindungsfrist geschlossen werden oder ein Trägerwechsel erfolgen, ist eine zweckentsprechende Weiterverwendung der aus den Zuwendungen beschafften Ausstattung durch die örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe zu gewährleisten.

4.7 Bestehende Raumprogramme haben die Anzahl der zu betreuenden Kinder bis zum vollendeten dritten Lebensjahr sowie das pädagogische Konzept der Einrichtung zu berücksichtigen. Als Orientierungsgrundlage ist die Handreichung zur Erlaubniserteilung für den Betrieb von Kindertageseinrichtungen des Sozialministeriums vom 6. Oktober 2006 heranzuziehen.

4.8 Mit der Maßnahme muss spätestens innerhalb von drei Monaten nach Zugang des Zuwendungsbescheids begonnen werden. Eine Förderung ist grundsätzlich ausgeschlossen, wenn mit der Realisierung der Maßnahme vor Erteilung des Bewilligungsbescheides begonnen wurde. Der Beginn einer Baumaßnahme nach der Unterzeichnung der Verwaltungsvereinbarung zum Investitionsprogramm „Kindertagesbetreuung“ 2008 bis 2013 durch die Länder am 18. Oktober 2007 ist jedoch für die

Förderung ausnahmsweise unschädlich, wenn die Maßnahme keinen Aufschub duldet und sichergestellt ist, dass diese bereits durch den örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe entsprechend der Verwaltungsvereinbarung des Bundes und der Länder vom 18. Oktober 2007 oder mit dem Erlass dieser Verwaltungsvorschrift entsprechend deren Vorgaben als primär zu förderndes Projekt eingeschätzt worden ist.

5. Art, Umfang und Höhe der Zuwendung

5.1 Die Zuwendungen werden im Rahmen der Projektförderung als Anteilfinanzierung in Form eines nicht rückzahlbaren Zuschusses in Höhe von bis zu 90 Prozent der zuwendungsfähigen Gesamtausgaben gewährt.

5.2 Die Zuwendungen sollen ohne wichtigen Grund bei Ausstattungsinvestitionen von Einrichtungen der Kindertagesförderung eine Grenze von 3 000 Euro und bei anderen Investitionen in Einrichtungen eine Grenze von 10 000 Euro nicht unterschreiten. Die Zuwendungen zur Förderung von Kindertagespflegestellen sollen ohne wichtigen Grund die Grenze von 2 000 Euro im Einzelfall nicht unterschreiten.

5.3 Die zuwendungsfähigen Gesamtausgaben resultieren aus dem Anteil der Plätze für Kinder bis zum vollendeten dritten Lebensjahr sowie aus den als zuwendungsfähig anerkannten Ausgaben für die Kostengruppen 200 bis 700 nach DIN 276-1 vom November 2006 entsprechend des Planungs- und Kostendatenblattes nach Nummer 5.4 der Baufachlichen Ergänzungsbestimmungen zu § 44 der Landeshaushaltsordnung Mecklenburg-Vorpommern, soweit diese ausschließlich für den Betrieb der Kinderbetreuungseinrichtung notwendig sind.

Ausgaben für Leistungen nach der Honorarordnung für Architekten und Ingenieure in der Fassung der Bekanntmachung vom 4. März 1991 (BGBl. I S. 533), zuletzt geändert durch Artikel 5 des Gesetzes vom 10. November 2001 (BGBl. I S. 2992), sind nur in Höhe der Mindestsätze der Honorarordnung für Architekten und Ingenieure zuwendungsfähig.

5.4 Nicht zuwendungsfähig sind:

- a) Ausgaben, die über den Bedarf des örtlichen Trägers der öffentlichen Jugendhilfe hinausgehen,
- b) finanzielle Aufwendungen für Nebengebäude, die nicht unmittelbar mit dem Bildungs-, Erziehungs- und Betreuungsauftrag von Kindertageseinrichtungen und Kindertagespflegestellen zusammenhängen,
- c) finanzielle Aufwendungen für den Erwerb des Grundstücks,
- d) Rückbau- und Behelfsbauausgaben,
- e) Ausgaben für Kommunikationsräume, die nach Art, Größe, Lage und Funktion über den Bedarf der Benutzer der Kindertageseinrichtung hinausgehen und
- f) Leasinggeschäfte.

6. Sonstige Zuwendungsbestimmungen

Der örtliche Träger der öffentlichen Jugendhilfe gewährleistet, dass etwaige Erstattungsansprüche gegen die Letztempfänger bei Zuwendungen über 20 000 Euro dinglich oder durch eine selbstschuldnerische Bürgschaft einer deutschen Bank gesichert werden.

7. Verfahren

7.1 Antragsverfahren

7.1.1 Die örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe (Erstempfänger) erhalten auf Antrag vom Land einen Zuwendungsbetrag als jährliches Kontingent (Anlage 2), in dessen Rahmen Zuwendungen an die Letztempfänger nach dieser Verwaltungsvorschrift erfolgen können. Für das Kontingent wird die Hälfte der Bundesmittel auf der Grundlage der Anzahl der betreuten Kinder unter drei Jahren (Stichtag 1. April 2007) und die andere Hälfte auf der Grundlage der Zahl der Kinder unter drei Jahren (Bevölkerungsstatistik zum 31. Dezember 2006) berechnet.

7.1.2 Die örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe übersenden mit dem Antrag auf Zuwendung eine Prioritätenliste gemäß Nummer 7.2.1 jährlich bis zum 31. Mai des Jahres an das Landesamt für Gesundheit und Soziales. Unter der Prioritätenliste ist eine numerische Auflistung der zu fördernden Maßnahme zu verstehen. Aus ihr ergibt sich die Rangfolge der notwendigen Investitionsvorhaben sowie die Träger, die Maßnahme, der Gesamtwertumfang der Maßnahme und die beantragte Förderung. Die Rangfolge der Vorhaben und deren Wertumfang wird dabei unter Berücksichtigung der jeweiligen örtlichen Jugendhilfeplanung, das heißt unter Beteiligung der örtlichen Jugendhilfeausschüsse nach § 71 Abs. 2 Achten Buches Sozialgesetzbuch, festgelegt. Der Prioritätenliste ist zudem eine Kopie des Antrages des Letztempfängers beizufügen.

Im Jahr 2008 können die örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe auf die Erstellung einer Prioritätenliste verzichten und die Anträge, versehen mit einer Entscheidung, welche die inhaltlichen Anforderungen der Nummer 7.2.1 erfüllt, laufend an das Landesamt für Gesundheit und Soziales übersenden. Dies gilt, solange der Zuwendungsbetrag (Kontingent) für das Jahr 2008 gemäß Anlage 2 nicht überschritten wird.

Für das Jahr 2013 haben die örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe den Antrag und die Prioritätenliste gemäß Nummer 7.1.2 Satz 1 sowie die Kopien der Anträge der Letztempfänger bis zum 30. November 2012 an das Landesamt für Gesundheit und Soziales zu übersenden.

7.1.3 Die Antragstellung der Letztempfänger auf eine Zuwendung erfolgt schriftlich bei dem zuständigen örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe. Dem Antrag sind die Projektbeschreibung, der Bedarfsnachweis im Rahmen der Jugendhilfeplanung, das pädagogische Konzept der Kindertageseinrichtung, die baufachlich geprüften Bauunterlagen und bei Ausstattungsvorhaben Beschaffungspläne oder Kostenvorschläge beizufügen.

7.1.4 Die Förderanträge der Letztempfänger für eine Zuwendung im Jahr 2008 müssen bis zum 30. September 2008 gestellt werden. Für Zuwendungen in den Jahren 2009 bis 2012 sind die Förderanträge jeweils bis zum 31. März des Jahres zu stellen in dem mit der Maßnahme begonnen werden soll, während für das Jahr 2013 Förderanträge bis zum 31. Oktober 2012 zu stellen sind.

7.2 Bewilligungsverfahren

7.2.1 Bewilligungsbehörde ist das Landesamt für Gesundheit und Soziales. Die Weiterleitung der bewilligten Mittel durch die örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe

erfolgt in Form eines Zuwendungsbescheids und nach Maßgabe dieser Richtlinie. Die Muster des Landesamtes für Gesundheit und Soziales sind hierbei zu verwenden. Die örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe sind Bewilligungsbehörde für die Letztempfänger. Sie entscheiden auf der Grundlage der Prioritätenliste und damit im Rahmen der örtlichen Jugendhilfeplanung und unter Beachtung des Ziels der Einführung eines allgemeinen Rechtsanspruchs vom vollendeten ersten Lebensjahr an bis zum vollendeten dritten Lebensjahr über die Förderung. Ist der örtliche Träger der öffentlichen Jugendhilfe selber Träger von Einrichtungen, ist ein diesbezüglicher Antrag an das Landesamt für Gesundheit und Soziales zu richten und wird von dort beschieden.

7.2.2 Ergibt sich aus dem Antragsvolumen, dass die dem örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe zur Verfügung gestellte Jahressumme über- oder unterschritten wird, ändert sich der Verfügungsrahmen des örtlichen Trägers der öffentlichen Jugendhilfe im Folgejahr entsprechend. Finanzmittel, die für das Jahr 2013 aufgrund der eingereichten Anträge nach Nummer 7.1.2 durch die örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe nicht abgerufen werden, können durch das Landesamt für Gesundheit und Soziales im Verhältnis der verfügbaren Mittel zu eventuellen Zusatzbedarfen an andere örtliche Träger der öffentlichen Jugendhilfe verteilt werden.

7.3 Anforderungs- und Auszahlungsverfahren

Die Auszahlung der Zuwendungen an den Zuwendungsempfänger (Letztempfänger) erfolgt entsprechend der Nummer 1 der Anlage 2 der Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung oder der Nummer 1 zu Anlage 3a der Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung an kommunale Körperschaften zu § 44 der Landeshaushaltsordnung Mecklenburg-Vorpommern. Die Mittel sind mit den entsprechenden Nachweisen beim Landesamt für Gesundheit und Soziales durch den Erstempfänger anzufordern und unverzüglich und ungekürzt an den Letztempfänger weiterzuleiten. Ein Restbetrag von 5 % kann durch das Landesamt für Gesundheit und Soziales Mecklenburg-Vorpommern bis zur Vorlage des baufachlich geprüften Verwendungsnachweises zurückbehalten werden.

7.4 Verfahren zum Verwendungsnachweis

7.4.1 Der Letztempfänger der Zuwendung hat dem örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe nach Fertigstellung der Baumaßnahme oder nach Abschluss des Vorhabens der Bewilligungsbehörde die zweckentsprechende, wirtschaftliche und sparsame Verwendung der gewährten Zuwendungen nachzuweisen und einen baufachlich geprüften Verwendungsnachweis bzw. bis zum 30. Juni eines Jahres, erstmals zum 30. Juni 2009, einen Zwischennachweis für das Vorjahr, sofern noch kein baufachlich geprüfter Verwendungsnachweis vorliegt, einzureichen. Für den Nachweis der Verwendung gelten Nummer 3.1 und 3.2 der Baufachlichen Nebenbestimmungen zu § 44 der Landeshaushaltsordnung Mecklenburg-Vorpommern. Im Sachbericht sind die erreichten Ergebnisse bei der qualitativen und quantitativen Weiterentwicklung der Kindertagesförderung darzustellen, insbesondere Angaben zur Anzahl der neu entstandenen oder gesicherten Plätze für die Förderung von Kindern bis zum vollendeten dritten Lebensjahr.

7.4.2 Die örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe übersenden dem Landesamt für Gesundheit und Soziales jeweils bis zum 30. September eines Jahres, erstmals am 30. September 2009, Übersichten für das Vorjahr über die zweckentsprechende Inanspruchnahme und Verwendung der Fördermittel sowie über Anzahl und Art der

geförderten Maßnahmen. Sie unterrichten das Landesamt für Gesundheit und Soziales ferner über entsprechende Prüfungsbemerkungen ihrer Rechnungsprüfungsbehörden.

7.5 Erfolgskontrolle

Das gesamte Verfahren nach dieser Verwaltungsvorschrift (inklusive Berechnung und des daraus folgenden Verteilungsschlüssels) soll innerhalb der ersten zwei Erprobungsjahre seitens der Obersten Landesjugendbehörde einer Wirtschaftlichkeits- und Nachhaltigkeitsprüfung unterzogen werden.

7. Zu beachtende Vorschriften

Für die Bewilligung, Auszahlung und Abrechnung der Zuwendungen sowie für den Nachweis und die Prüfung der Verwendung und die gegebenenfalls erforderliche Aufhebung des Zuwendungsbescheides und die Rückforderung der gewährten Zuwendungen gelten § 44 der Landeshaushaltsordnung Mecklenburg Vorpommern und die dazugehörigen Verwaltungsvorschriften, soweit nicht in dieser Verwaltungsvorschrift Abweichungen zugelassen sind, sowie das Zehnte Buch Sozialgesetzbuch.

9. Anlagen

Die Anlagen 1 bis 10 sind Bestandteil dieser Verwaltungsvorschrift.

10. Inkrafttreten, Außerkrafttreten

Diese Verwaltungsvorschrift tritt mit Wirkung vom 1. Januar 2008 in Kraft und am 31. Dezember 2014 außer Kraft.

Schwerin, 2. Juni 2008

Der Minister für Soziales und Gesundheit


Erwin Sellering

Anlage 1

Möglichkeiten des Mitteleinsatzes zur Verbesserung und Sicherung der Infrastruktur in Kindertageseinrichtungen und Kindertagespflegestellen zu Nummer 2.3 dieser Verwaltungsvorschrift

1. frühkindliche Bildung, Erziehung und Betreuung, wie zum Beispiel
 - a) qualitative Verbesserung und Sicherung der Rahmenbedingungen für pädagogische Arbeit und pädagogische Ausstattungen,
 - b) alters- und funktionsgerechte Gruppen- und Gruppennebenräume für die individuelle Förderung.
2. Verpflegung und Ernährung, wie zum Beispiel
 - a) Tee- und Kinderküchen, Essenausgaberräume (einschließlich Geschirrrückgabe/Spülraum) sowie Räume zur gemeinsamen Einnahme der Mahlzeiten,
 - b) Räume zur spezifischen Gesundheitsförderung und Gesundheitserziehung.
3. Bewegung und sportliche Betätigung
 - a) Sport-, Spiel und Bewegungsräume zur Förderung der motorischen Entwicklung,
 - b) Freigelände mit Sport- und Spielgeräte, Planschbecken,
 - c) Mehrzweckräume zur Nutzung als Bewegungsräume, für gemeinsame Feste und Feiern oder auch Elternabende.
4. Begegnung und Kommunikation, Rückzug, wie zum Beispiel
 - a) Begegnungsräume,
 - b) Ruheräume (zum Beispiel Sitzcken in Nebenräumen, Sitzgruppen in Außenanlagen, Nischen zum Alleinsein).
5. Ausstattung, wie zum Beispiel
 - a) alters- und funktionsgerechte Gruppenräume zur Förderung in spezifischen Lernbereichen wie zum Beispiel naturwissenschaftliche Experimente, handwerkliche Tätigkeiten, darstellende Spiele, Nutzung von Medien (Personalcomputer, Videokassetten oder Ähnliches),
 - b) altersgerechte und gruppenspezifische Ausstattung der Haupt- und Neben nutzflächen einschließlich der Außenspielflächen,
 - c) Arbeitsplätze zur Vor- und Nachbereitung der pädagogischen Arbeit sowie für Elterngespräche mit pädagogischen Fachkräften und Tagespflegepersonen,
 - d) Neugestaltung der Funktionalität der Sanitärausstattung.

Anlage 2

Verteilung der Bundesmittel für den Ausbau der Kindertagesbetreuung 2008 bis 2013

Basis: die Hälfte der Mittel wird auf Basis der betreuten Kinder unter drei Jahren (Territorialprinzip) zum Stichtag 1. April 2007 verteilt
die andere Hälfte wird auf Basis der Kinder in der Altersgruppe unter drei Jahren mit Stichtag 31. Dezember 2006 verteilt

Landkreis/ Kreisfreie Stadt	Anzahl der betreuten Kinder über 3 Jahren (Stichtag 01.07.2007)	Zahl der Kinder unter 3 Jahren (Bevölkerungsstatistik der Länder, 31.12.2006)	Jahre					Gesamts- betrag	
			2008	2009	2010	2011	2012		2013
MV gesamt	15 982	37 916	6 847 000	6 710 000	6 576 000	6 444 000	6 315 000	6 191 405	39 083 405
Greifswald	516	1 307	241 396	236 566	231 842	227 188	222 640	218 283	1 377 914
Nordmandenburr	804	1 672	313 611	307 336	301 198	295 152	289 244	283 583	1 790 124
Rostock	2 317	4 591	910 853	892 628	874 802	857 242	840 081	823 640	5 199 247
Schwedt	991	2 237	413 994	405 710	397 608	389 627	381 827	374 354	2 363 119
Stralsund	582	1 276	229 172	224 586	220 101	215 683	211 366	207 229	1 308 137
Wismar	366	866	166 051	162 728	159 479	156 278	153 149	150 152	947 837
Bad Döberitz	1 181	2 740	500 652	490 634	480 836	471 185	461 752	452 715	2 857 774
Drambik	687	1 826	322 474	316 022	309 711	303 494	297 419	291 598	1 840 718
Güstrow	1 114	2 371	452 711	443 653	434 793	426 066	417 536	409 365	2 584 124
Uckermark	1 062	2 590	497 891	487 929	478 185	468 586	459 206	450 219	2 842 017
Mecklenburg-Strelitz	656	1 610	288 657	282 881	277 232	271 667	266 229	261 018	1 647 683
Münitz	666	1 514	279 365	273 776	268 308	262 922	257 659	252 616	1 594 647
Nordvorpommern	847	2 367	394 885	386 984	379 256	371 643	364 203	357 075	2 254 047
Nordwestpommern	1 138	2 916	507 242	497 093	487 166	477 387	467 830	458 674	2 895 391
Ostvorpommern	827	2 381	414 460	406 167	398 056	390 066	382 257	374 776	2 365 781
Parchim	612	2 099	363 461	356 188	349 075	342 068	335 220	328 660	2 074 672
Rügen	611	1 482	264 694	259 398	254 218	249 115	244 128	239 350	1 510 904
Ückermark	643	1 633	285 431	279 720	274 134	268 631	263 254	258 101	1 629 271

* Abweichungen sind auf Rundungsdifferenzen zurückzuführen

Anlage 3

Antrag des Erstempfängers auf Gewährung einer Zuwendung

Anschrift des örtlichen Trägers der öffentlichen Jugendhilfe

Landesamt für Soziales und Gesundheit
Mecklenburg-Vorpommern

Ort, Datum

Auskunft erteilt:

Tel.-Nr./WW

Bankverbindung

BLZ:

Konto-Nr.:

Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen zur Förderung von Investitionen zum bedarfsgerechten Ausbau der Kindertagesförderung für Kinder bis zum vollendeten dritten Lebensjahr (Amtsblatt M-V S.)

Bezug:

1. Es wird für das Haushaltsjahr 20.... die Gewährung einer Zuwendung beantragt in Höhe

vonEuro

2. Die Antragsteller haben erklärt, dass sie für diese Vorhaben zum Vorsteuerabzug nicht / berechtigt sind.

Lfd. Nr.	Kindertageseinrichtung / Tagespflegeperson	Träger	Ort	Maßnahme	Gesamtwertumfang der Maßnahme in Euro	Höhe der beantragten Zuwendung absolut / v. H.
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						

3. Der Antragsteller erklärt, von den folgenden Unterlagen Kenntnis genommen zu haben und sie – soweit es sich nicht ohnehin um allgemein verbindliche Rechtsvorschriften handelt – als verbindlich anzuerkennen:

- Allgemeine Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (ANBest-P)
- Allgemeine Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderungen an Gebietskörperschaften und Zusammenschlüsse von Gebietskörperschaften (ANBest-K)
- Verordnung PR Nr. 30/53 über die Preise bei öffentlichen Aufträgen vom 21. November 1953, zuletzt geändert durch Art. 289 V vom 25. November 2003 (BGBl. I S. 2304)
- Verdingungsordnung für Bauleistungen – (VOB), Ausgabe 2006
- Neufassung der Verdingungsordnung für Leistungen Teil A (VOL/A) Ausgabe 2006
- Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkung i. d. F. der Bekanntmachung vom 15. Juli 2005 (BGBl. I S. 2114), zuletzt geändert durch Artikel 1a des Gesetzes vom 18. Dezember 2007 (BGBl. I S. 2966)

4. Der Antragsteller (Erstempfänger) versichert die Richtigkeit und Vollständigkeit der in diesem Antrag gemachten und in den Antragsunterlagen gemachten Angaben.

Rechtsverbindliche Unterschrift(en) des Antragstellers

Name(n) in Druckbuchstaben

Anlage 4

Antrag des Trägers/Letztempfängers auf Gewährung einer Zuwendung

Name, Anschrift, Rechtsform des Trägers der Kindertageseinrichtung
--

Ort, Datum

Auskunft erteilt:
Tel.-Nr.

an den zuständigen örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe
--

Bankverbindung
BLZ:
Konto-Nr.:

Betreff: (Maßnahme/ Ort)

Bezug: Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen zur Förderung von Investitionen zum bedarfsgerechten Ausbau der Kindertagesförderung für Kinder bis zum vollendeten dritten Lebensjahr vom (AmtsBl M-V S.)
--

1. Es wird die Gewährung einer Zuwendung beantragt in Höhe von€
--

Ausgaben						
Kostendaten (Kostenschätzung, Kostenberechnung, Kostenfeststellung) ³⁾ Index (1980=100):						
Kostengruppen DIN 276-1	Bruttokosten ⁴⁾	%	Euro/m ² HNF/NF ³⁾	Euro/m ² BGF	Euro /m ³ BRI	Euro/N
100 Grundstück						
200 Herrichten + Erschließen						
300 Bauwerk+ Bau- kosten (ohne beson- dere Kosten 312 ff)						
312, 313, 321, 323,						

327 (besondere Kosten)						
400 Bauwerk-Techn. Anlagen (ohne 470)						
470 Nutzungsspez. anlagen						
300+400 Summe Bauwerkskosten		100				
500 Außenanlagen						
600 Ausstattung u. Kunstwerke (ohne 611; 612)						
700 Baunebenkosten (ohne 710; 760)						
100 bis 700 Zwischensumme (ohne 610)						
610 Ausstattung , bewegl. (ohne 619)						
710 Bauherrenaufgaben (einschl. Projektsteuerung)						
100 bis 700 Gesamtkosten (ohne 760)						

¹⁾ Grundflächen und Rauminhalte sind auf volle m² bzw. m³ aufzurunden und gelten für den Bereich a= überdeckt und allseitig in voller Höhe umschlossen

²⁾ im KHBau ist NF = 100% zu setzen,

im KHBau sind Verhältnisse nur auf NF zu berechnen

³⁾ Nichtzutreffendes streichen

⁴⁾ Kosten sind auf volle Euro aufzurunden

Ausstattungsinvestitionen	
Maßnahme	Bruttoausgaben
Gesamtausgaben Ausstattungsinvestitionen	
Gesamtausgaben	

2. Finanzierung der Maßnahme:

Eigenmittel des Trägers	
Zuwendungen	
- der Gemeinde/Stadt	
- des Kreises	
- Sonstige (z. B. Spenden, Stiftungen*) (*Einzelaufstellung)	
Beantragte Mittel	
Gesamteinnahmen	

3. Die beantragten Mittel werden benötigt:

Haushaltsjahr	Bau €	Ausstattung €	Gesamt €

4. Mit der Zuwendung soll folgendes Vorhaben in folgendem Zeitraum verwirklicht werden.

(Darstellung und Begründung des Vorhabens insbesondere im Hinblick auf Bedarf, Standort, Konzeption und Ziel; Abstimmung mit anderen Stellen; soweit nicht in den beigefügten Unterlagen erläutert – Liste der dem Antrag beizufügenden Unterlagen).

5. Der Antragsteller erklärt, dass das Vorhaben noch nicht begonnen ist.

6. Der Antragsteller erklärt, dass er für dieses Vorhaben zum Vorsteuerabzug/nicht/berechtigt ist.

7. Der Antragsteller erklärt, von den folgenden Unterlagen Kenntnis genommen zu haben und sie – soweit es sich nicht ohnehin um allgemein verbindliche Rechtsvorschriften handelt – als verbindlich anzuerkennen:

- Allgemeine Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (AN-Best-P)
- Allgemeine Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderungen an Gebietskörperschaften und Zusammenschlüsse von Gebietskörperschaften (AN-Best-K)
- Verordnung PR Nr. 30/53 über die Preise bei öffentlichen Aufträgen vom 21. November 1953, zuletzt geändert durch Art. 289 V vom 25. November 2003 (BGBl. I S. 2304)
- Verdingungsordnung für Bauleistungen – (VOB), Ausgabe 2006
- Neufassung der Verdingungsordnung für Leistungen (VOL/A) Ausgabe 2006
- Gesetz gegen Wettbewerbsbeschränkung i. d. F. der Bekanntmachung vom 15. Juli 2005 (BGBl. I S. 2114), zuletzt geändert durch Artikel 1a des Gesetzes vom 18. Dezember 2007 (BGBl. I S. 2966)

8. Der Antragsteller versichert die Richtigkeit und Vollständigkeit der in diesem Antrag und in den Antragsunterlagen gemachten Angaben.

9. Ausfertigungen dieses Antrages wurden übersandt an:	Anzahl	
	Original	Mehrausf.

Rechtsverbindliche Unterschrift(en) des Antragstellers

(Name(n) in Druckbuchstaben)

Landesamt für Gesundheit und Soziales
Mecklenburg-Vorpommern

Liste der dem Zuwendungsantrag, sofern erforderlich, beizufügenden Unterlagen (reduzierter Umfang)

Maßnahme/Ort:

1. Kostenberechnung nach DIN 276 (mit Aufschlüsselung der Kosten)
2. Nutzflächenberechnung nach DIN 277 sowie Berechnung des umbauten Raumes (Neubau)
3. Durch den Zuwendungsgeber anerkanntes Raumprogramm/Bauprogramm bzw. Zustimmung zur Flächenberechnung
4. Lageplan und Bauzeichnungen einschließlich Straßenbau, Grünanlagen, Ver- und Entsorgungssysteme (Entwurfsplanung)
5. Beschreibung der beabsichtigte Maßnahme
6. Bauaufsichtliche Genehmigung und sonstige Genehmigungen (Vorbescheide genügen)
7. Prüfvermerk der zuständigen Bauverwaltung (Formblatt)*

Prüfung im Sinne der Z-Bau

- Zweckmäßigkeit/Wirtschaftlichkeit der Planung und Konstruktion
 - Angemessenheit der Kosten
8. Nachweis zu den Eigentumsverhältnissen
 9. Nachweis der zur Verfügung stehenden Haushaltsmittel bzw. der Kreditaufnahme
 10. Auszug aus der Jugendhilfeplanung des örtlichen Trägers der öffentlichen Jugendhilfe zur Kindertagesbetreuung

*

Bei Zuwendungen für Baumaßnahmen ist die fachlich zuständige technische Verwaltung zu beteiligen:

Anlage 5

Muster Zuwendungsbescheid LAGuS-Einrichtungsträger
(wenn örtlicher Träger der öffentlichen Jugendhilfe Träger der Einrichtung ist)
Kopfbogen LAGuS

Zuwendungen zur Förderung von Investitionen zum bedarfsgerechten Ausbau der Kindertagesförderung für Kinder bis zum vollendeten dritten Lebensjahr

1. §§ 23 und 44 Landeshaushaltsordnung Mecklenburg-Vorpommern (LHO)

2. Ihr Antrag vom

3. Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen zur Förderung von Investitionen zum bedarfsgerechten Ausbau der Kindertagesförderung für Kinder bis zum vollendeten dritten Lebensjahr vom (AmtsBl M-V S.)

**Zuwendungsbescheid
für den Empfänger der Zuwendung
Nr.**

1. Bewilligung

Unter Bezug auf Ihren Antrag bewillige ich Ihnen als Projektförderung eine nicht rückzahlbare Zuwendung in Höhe von bis zu

Euro

(Betrag in Worten:

Euro).

Bewilligungszeitraum: bis

2. Zweckbindung

Die Zuwendung ist zweckgebunden zur Durchführung folgender Maßnahme:

Alle mit Hilfe der Zuwendungen beschafften oder hergestellten unbeweglichen Gegenstände sind 20 Jahre, alle beweglichen Gegenstände mit einem Beschaffungswert über 410 Euro sind fünf Jahre und bis 410 Euro zwei Jahre für den Verwendungszweck gebunden.

3. Zuwendungsart/ -höhe

Die Zuwendung wird in Form der Anteilfinanzierung in Höhe von _____ Euro mit Begrenzung auf die unten genannten Höchstbeträge gewährt.

4. Gesamtfinanzierungsplan

Der von Ihnen mit dem Antrag eingereichte Finanzierungsplan wird für verbindlich erklärt.

Die Auszahlung der Zuwendungen erfolgt entsprechend der Nummer 1 zu Anlage 3a der Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung an kommunale Körperschaften (ANBest-K) zu § 44 LHO. (Vordruck Mittelanforderung)

Ein Restbetrag in Höhe von bis zu 5 % kann durch das Landesamt für Gesundheit und Soziales so lange zurückgehalten werden, bis der jeweilige baufachlich geprüfte Verwendungsnachweis im Landesamt für Gesundheit und Soziales vorliegt und geprüft wurde.

5. Nebenbestimmungen

Dieser Zuwendungsbescheid erfolgt ausdrücklich unter dem Vorbehalt der Einhaltung folgender Nebenbestimmungen i. S. d. § 32 SGB X.

a) Die Zuwendung ist innerhalb des o. g. Bewilligungszeitraums anzufordern und wirtschaftlich zu verwenden. Die unter Nr. 2 genannte Zweckbindung ist zu beachten. Der o. g. Bewilligungszeitraum darf nicht überschritten werden. (In begründeten Ausnahmefällen ist bei Bedarf eine anteilige Übertragung der Zuwendung auf das Folgejahr und eine Verlängerung des Bewilligungszeitraums zu beantragen).

b) Verwendungsnachweis

Die baufachlich geprüften Verwendungsnachweise sind auf Grund Nummer 3.1 und 3.2 der „Baufachlichen Nebenbestimmungen“ zu den Verwaltungsvorschriften zu § 44 Abs. LHO (NBest-Bau) spätestens 6 Monate nach Bauende in einfacher Ausfertigung an das

Landesamt für Gesundheit und Soziales
Mecklenburg-Vorpommern

einzureichen. Sofern die Maßnahme noch nicht abgeschlossen sein sollte oder der baufachlich geprüfte Verwendungsnachweis noch nicht vorliegen sollte, ist ein Zwischennachweis bis zum 30. September für das Vorjahr sowie ein Sachbericht einzureichen. Im Sachbericht sind die erreichten Ergebnisse bei der qualitativen und quantitativen Weiterentwicklung der Kindertagesförderung darzustellen, insbesondere Angaben zur Anzahl der neu entstandenen oder gesicherten Plätze für die Förderung von Kindern bis zum vollendeten dritten Lebensjahr.

c) Die ANBest-K wird zum Bestandteil dieses Bescheides gemacht

d) Mit der Maßnahme muss spätestens innerhalb von drei Monaten nach Zugang des Zuwendungsbescheides begonnen werden.

e) Bei der Durchführung der Maßnahme ist an der Baustelle, in Veröffentlichungen u. ä. in geeigneter Weise darauf aufmerksam zu machen, dass dieses Vorhaben mit finanzieller Unterstützung der Bundesrepublik Deutschland gefördert wird/wurde.

f) Eine Baumaßnahme ist nach den geprüften Bauunterlagen unter Berücksichtigung der baufachlichen Prüfungsfeststellungen der Baubehörde, die Bestandteil dieses Zuwendungsbescheides sind, durchzuführen. Etwaige Abweichungen bedürfen vor ihrer Ausführung der baufachlichen Prüfung und der Zustimmung des Landesamtes für Gesundheit und Soziales, wenn damit wesentliche Änderungen des Bau- und/oder Raumprogramms verbunden sind und sich die Bau- und/oder Betriebskosten erheblich verändern.

g) Ich behalte dem Prüfungsamt des Bundes, dem Landesrechnungshof, dem Ministerium für Soziales und Gesundheit Mecklenburg-Vorpommern und dem Landesamt für Soziales und Gesundheit Mecklenburg-Vorpommern vor, die Verwendung der Mittel durch Besichtigung an Ort und Stelle, durch Einsichtnahme in die Bücher, Belege und sonstige Unterlagen selbst zu prüfen oder durch Beauftragte prüfen zu lassen sowie Auskünfte vom Empfänger anzufordern.

6. Hinweise

Auf Grund des ausdrücklichen Vorbehalts kann dieser Bescheid ganz oder teilweise widerrufen oder zurückgenommen werden, wenn die o. g. Nebenbestimmungen nicht eingehalten oder die Voraussetzungen für den Erlass nicht oder teilweise vorliegen. Ein Widerruf, eine Rücknahme oder eine Aufhebung dieses Bescheid ist grundsätzlich mit einer entsprechenden Rückforderung der gewährten Mittel verbunden.

Auf die gesetzlichen Vorschriften über

- a) die Rücknahme eines rechtswidrigen Verwaltungsakts (§ 45 SGB X)
- b) den Widerruf eines rechtmäßigen Verwaltungsakts (§ 47 SGB X)
- c) Erstattung (§ 50 SGB X)

wird ausdrücklich hingewiesen.

Rechtsbehelfsbelehrung:

Gegen den Bewilligungsbescheid kann innerhalb eines Monats nach Zustellung des Bescheids Widerspruch beim Landesamt für Gesundheit und Soziales Mecklenburg-Vorpommern..... schriftlich oder zur Niederschrift eingelegt werden.

Sie können die Bestandskraft des Bescheides und damit die Auszahlung der Mittel beschleunigen, indem Sie auf die Einlegung eines Rechtsbehelfs verzichten. Eine entsprechende Erklärung ist beigelegt.

Im Auftrag

Anlage 6

Muster Zuwendungsbescheid Letzempfänger

Zuwendungen zur Förderung von Investitionen zum bedarfsgerechten Ausbau der Kindertagesförderung für Kinder bis zum vollendeten dritten Lebensjahr

1. §§ 23 und 44 Landeshaushaltsordnung Mecklenburg-Vorpommern (LHO)

2. Ihr Antrag vom

3. Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen zur Förderung von Investitionen zum bedarfsgerechten Ausbau der Kindertagesförderung für Kinder bis zum vollendeten dritten Lebensjahr vom (AmtsBl M-V S.)

**Zuwendungsbescheid
für den Letztempfänger der Zuwendung
Nr.**

1. Bewilligung

Unter Bezug auf Ihren Antrag bewillige ich Ihnen als Projektförderung eine nicht rückzahlbare Zuwendung in Höhe von bis zu

Euro

(Betrag in Worten: Euro).

Bewilligungszeitraum: bis

2. Zweckbindung

Die Zuwendung ist zweckgebunden zur Durchführung folgender Maßnahme:

Alle mit Hilfe der Zuwendungen beschafften oder hergestellten unbeweglichen Gegenstände sind 20 Jahre, alle beweglichen Gegenstände mit einem Beschaffungswert über 410 Euro sind fünf Jahre und bis 410 Euro zwei Jahre für den Verwendungszweck gebunden.

3. Zuwendungsart/ -höhe

Die Zuwendung wird in Form der Anteilfinanzierung in Höhe von Euro mit Begrenzung auf die unten genannten Höchstbeträge gewährt.

4. Gesamtfinanzierungsplan

Der von Ihnen mit dem Antrag eingereichte Finanzierungsplan wird für verbindlich erklärt.

Die Auszahlung der Zuwendungen erfolgt entsprechend der Nr. 1 der Nummer 1 der Anlage 2 der Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (ANBest-P) **alternativ** der Nummer 1 zu Anlage 3a der Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung an kommunale Körperschaften (ANBest-K) zu § 44 LHO. (Vordruck Mittelanforderung)

Ein Restbetrag in Höhe von bis zu 5 % kann durch das Landesamt für Gesundheit und Soziales so lange zurückgehalten werden, bis der jeweilige baufachlich geprüfte Verwendungsnachweis beim zuständigen örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe vorliegt und geprüft wurde.

5. Nebenbestimmungen

Dieser Zuwendungsbescheid erfolgt ausdrücklich unter dem Vorbehalt der Einhaltung folgender Nebenbestimmungen i. S. d. § 32 SGB X.

a) Die Zuwendung ist innerhalb des o. g. Bewilligungszeitraums anzufordern und wirtschaftlich zu verwenden. Die unter Nr. 2 genannte Zweckbindung ist zu beachten. Der o. g. Bewilligungszeitraum darf nicht überschritten werden. (In begründeten Ausnahmefällen ist bei Bedarf eine anteilige Übertragung der Zuwendung auf das Folgejahr und eine Verlängerung des Bewilligungszeitraums zu beantragen).

b) Verwendungsnachweis

Die baufachlich geprüften Verwendungsnachweise sind auf Grund Nummer 3.1 und 3.2 der „Baufachlichen Nebenbestimmungen“ zu den Verwaltungsvorschriften zu § 44 Abs. LHO (NBest-Bau) spätestens 6 Monate nach Bauende in einfacher Ausfertigung an den zuständigen örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe einzureichen. Sofern die Maßnahme noch nicht abgeschlossen sein sollte oder der baufachlich geprüfte Verwendungsnachweis noch nicht vorliegen sollte, ist ein Zwischennachweis bis zum 30. Juni für das Vorjahr sowie ein Sachbericht einzureichen. Im Sachbericht sind die erreichten Ergebnisse bei der qualitativen und quantitativen Weiterentwicklung der Kindertagesförderung darzustellen, insbesondere Angaben zur Anzahl der neu entstandenen oder gesicherten Plätze für die Förderung von Kindern bis zum vollendeten dritten Lebensjahr.

c) Die ANBest-P/ANBest-K wird zum Bestandteil dieses Bescheides gemacht

d) Mit der Maßnahme muss spätestens innerhalb von drei Monaten nach Zugang des Zuwendungsbescheides begonnen werden.

e) Bei der Durchführung der Maßnahme ist an der Baustelle, in Veröffentlichungen u. ä. in geeigneter Weise darauf aufmerksam zu machen, dass dieses Vorhaben mit finanzieller Unterstützung der Bundesrepublik Deutschland gefördert wird/wurde.

f) Eine Baumaßnahme ist nach den geprüften Bauunterlagen unter Berücksichtigung der baufachlichen Prüfungsfeststellungen der Baubehörde, die Bestandteil dieses Zuwendungsbescheides sind, durchzuführen. Etwaige Abweichungen bedürfen vor ihrer Ausführung der baufachlichen Prüfung und der Zustimmung des Landesamtes für Soziales und Soziales, wenn damit wesentliche Änderungen des Bau- und/oder Raumprogramms verbunden sind und sich die Bau- und/oder Betriebskosten erheblich verändern.

g) Ich behalte dem Prüfungsamt des Bundes, dem Landesrechnungshof, dem Ministerium für Soziales und Gesundheit Mecklenburg-Vorpommern, dem Landesamt für Soziales und Gesundheit Mecklenburg-Vorpommern sowie dem Rechnungsprüfungsamt vor, die Verwendung der Mittel durch Besichtigung an Ort und Stelle, durch Einsichtnahme in die Bücher, Belege und sonstige Unterlagen selbst zu prüfen oder durch Beauftragte prüfen zu lassen sowie Auskünfte vom Empfänger anzufordern.

6. Hinweise

Auf Grund des ausdrücklichen Vorbehalts kann dieser Bescheid ganz oder teilweise widerrufen oder zurückgenommen werden, wenn die o. g. Nebenbestimmungen nicht eingehalten oder die Voraussetzungen für den Erlass nicht oder teilweise vorliegen. Ein Widerruf, eine Rücknahme oder eine Aufhebung dieses Bescheid ist grundsätzlich mit einer entsprechenden Rückforderung der gewährten Mittel verbunden.

Auf die gesetzlichen Vorschriften über

- a) die Rücknahme eines rechtswidrigen Verwaltungsakts (§ 45 SGB X)
- b) den Widerruf eines rechtmäßigen Verwaltungsakts (§ 47 SGB X)
- c) Erstattung (§ 50 SGB X)

wird ausdrücklich hingewiesen.

Rechtsbehelfsbelehrung:

Gegen den Bewilligungsbescheid kann innerhalb eines Monats nach Zustellung des Bescheids Widerspruch beim schriftlich oder zur Niederschrift eingelegt werden.

Sie können die Bestandskraft des Bescheides und damit die Auszahlung der Mittel beschleunigen, indem Sie auf die Einlegung eines Rechtsbehelfs verzichten. Eine entsprechende Erklärung ist beigefügt.

Im Auftrag

Anlage 7

Muster Zuwendungsbescheid LAGuS an Erstempfänger
Kopfbogen LAGuS

Zuwendungen zur Förderung von Investitionen zum bedarfsgerechten Ausbau der Kindertagesförderung für Kinder bis zum vollendeten dritten Lebensjahr

1. §§ 23 und 44 Landeshaushaltsordnung Mecklenburg-Vorpommern (LHO)

2. Ihr Antrag vom

3. Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen zur Förderung von Investitionen zum bedarfsgerechten Ausbau der Kindertagesförderung für Kinder bis zum vollendeten dritten Lebensjahr vom (AmtsBl M-V S.)

**Zuwendungsbescheid
für den Erstempfänger der Zuwendung
Nr.**

1. Bewilligung

Unter Bezug auf Ihren Antrag bewillige ich Ihnen als Projektförderung eine nicht rückzahlbare Zuwendung in Höhe von bis zu

Euro

(Betrag in Worten:

Euro)

für den Bewilligungszeitraum vom bis für die unter Nr. 4 genannten Einrichtungen/Tagespflegepersonen.

2. Zweckbindung

Die Zuwendung ist zweckgebunden zur Durchführung der unter Nr. 4 genannten Maßnahmen. Die Weiterleitung der Mittel an die Letztempfänger hat durch Zuwendungsbescheid zu erfolgen. Das beigegefügte Muster ist zu verwenden.

Alle mit Hilfe der Zuwendungen beschafften oder hergestellten unbeweglichen Gegenstände sind 20 Jahre, alle beweglichen Gegenstände mit einem Beschaffungswert über 410 Euro sind fünf Jahre und bis 410 Euro zwei Jahre für den Verwendungszweck gebunden.

3. Zuwendungsart/ -höhe

Die Zuwendung wird in Form der Anteilfinanzierung in Höhe von Euro mit Begrenzung auf die unten genannten Höchstbeträge gewährt.

4. Gesamtfinanzierungsplan

Die zuwendungsfähigen Gesamtausgaben wurden wie folgt ermittelt:

Lfd. Nr.	Kindereinrichtung/Tagespflegestelle, Ort	Ausgaben gesamt Euro	Ausgaben förderfähig Euro	Höhe der Landeszuwendungen	
				Euro	in % vom Gesamtumfang

Die Auszahlung der Zuwendungen an den Letztempfänger entsprechend der Nr. 1 der Nummer 1 der Anlage 2 der Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung (ANBest-P) oder der Nummer 1 zu Anlage 3a der Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung an kommunale Körperschaften (ANBest-K) zu § 44 LHO. Die Mittel sind durch den Erstempfänger anzufordern (Vordruck Mittelanforderung) und unverzüglich an die Letztempfänger ungekürzt weiterzuleiten.

Ein Restbetrag in Höhe von bis zu 5 % kann durch das Landesamt für Gesundheit und Soziales so lange zurückgehalten werden, bis der jeweilige baufachlich geprüfte Verwendungsnachweis beim zuständigen örtlichen Träger der öffentlichen Jugendhilfe vorliegt und geprüft wurde.

5. Nebenbestimmungen

Dieser Zuwendungsbescheid erfolgt ausdrücklich unter dem Vorbehalt der Einhaltung folgender Nebenbestimmungen i. S. d. § 32 SGB X.

a) Die Zuwendung ist innerhalb des o. g. Bewilligungszeitraums anzufordern und wirtschaftlich zu verwenden. Die unter Nr. 2 genannte Zweckbindung ist zu beachten. Der o. g. Bewilligungszeitraum darf nicht überschritten werden. (In begründeten Ausnahmefällen ist bei Bedarf eine anteilige Übertragung der Zuwendung auf das Folgejahr und eine Verlängerung des Bewilligungszeitraums zu beantragen).

b) Verwendungsnachweis

Die baufachlich geprüften Verwendungsnachweise sind auf Grund Nummer 3.1 und 3.2 der „Baufachlichen Nebenbestimmungen“ zu den Verwaltungsvorschriften zu § 44 Abs. LHO (NBest-Bau) spätestens 6 Monate nach Bauende durch den Letztempfänger in einfacher Ausfertigung an den zuständigen örtlichen Träger der öffent-

lichen Jugendhilfe einzureichen. Sofern noch kein baufachlich geprüfter Verwendungsnachweis vorliegt, ist bis 30. Juni ein Zwischennachweis für das Vorjahr sowie ein Sachbericht vorzulegen. Im Sachbericht sind die erreichten Ergebnisse bei der qualitativen und quantitativen Weiterentwicklung der Kindertagesförderung darzustellen, insbesondere Angaben zur Anzahl der neu entstandenen oder gesicherten Plätze für die Förderung von Kindern bis zum vollendeten dritten Lebensjahr.

Vom Erstempfänger sind bis zum 30. September Übersichten für das Vorjahr über die zweckentsprechende Inanspruchnahme und Verwendung der Fördermittel sowie über Anzahl und Art der geförderten Maßnahmen in einfacher Auffertigung an das

Landesamt für Gesundheit und Soziales
Mecklenburg-Vorpommern

einzureichen. Ferner unterrichten die Erstempfänger das Landesamt für Gesundheit und Soziales über entsprechende Prüfungsbemerkungen ihrer Rechnungsprüfungsbehörden.

- c) Die ANBest-K wird zum Bestandteil dieses Bescheides gemacht
- d) Mit den Bauarbeiten muss spätestens innerhalb von drei Monaten nach Zugang des Zuwendungsbescheides begonnen werden.
- e) Bei der Durchführung der Maßnahme ist an der Baustelle, in Veröffentlichungen u. ä. in geeigneter Weise darauf aufmerksam zu machen, dass dieses Vorhaben mit finanzieller Unterstützung der Bundesrepublik Deutschland gefördert wird/wurde.
- f) Die Baumaßnahme ist nach den geprüften Bauunterlagen unter Berücksichtigung der baufachlichen Prüfungsfeststellungen der Baubehörde, die Bestandteil dieses Zuwendungsbescheides sind, durchzuführen. Etwaige Abweichungen bedürfen vor ihrer Ausführung der baufachlichen Prüfung und der Zustimmung des Landesamtes für Gesundheit und Soziales, wenn damit wesentliche Änderungen des Bau- und/oder Raumprogramms verbunden sind und sich die Bau- und/oder Betriebskosten erheblich verändern.
- g) Dies gilt auch für die Weiterleitung von Zuwendungen an Dritte. Auf diese Tatsache sowie den Umstand, dass es sich um Bundesmittel handelt, ist besonders hinzuweisen.
- h) Ich behalte dem Prüfungsamt des Bundes, dem Landesrechnungshof, dem Ministerium für Soziales und Gesundheit Mecklenburg-Vorpommern und dem Landesamt für Soziales und Gesundheit Mecklenburg-Vorpommern vor, die Verwendung der Mittel durch Besichtigung an Ort und Stelle, durch Einsichtnahme in die Bücher, Belege und sonstige Unterlagen selbst zu prüfen oder durch Beauftragte prüfen zu lassen sowie Auskünfte vom Empfänger anzufordern. Diese Rechte gelten auch gegenüber den Letztempfängern der Zuwendung und sind zum Bestandteil des Zuwendungsbescheids zu machen.

6. Hinweise

Auf Grund des ausdrücklichen Vorbehalts kann dieser Bescheid ganz oder teilweise widerrufen oder zurückgenommen werden, wenn die o. g. Nebenbestimmungen nicht eingehalten oder die Voraussetzungen für den Erlass nicht oder teilweise vorliegen. Ein Widerruf, eine Rücknahme oder eine Aufhebung dieses Bescheid ist grundsätzlich mit einer entsprechenden Rückforderung der gewährten Mittel verbunden.

Die unter 5. genannten Nebenbestimmungen gelten uneingeschränkt für den Erstempfänger, wenn dieser Träger der Einrichtung ist.

Ist der Erstempfänger nicht Träger der Einrichtung, so gelten lediglich die Nebenbestimmungen unter Punkt 5 a), , d) Satz 2, c), f), g) und h).

Auf die gesetzlichen Vorschriften über

- a) die Rücknahme eines rechtswidrigen Verwaltungsakts (§ 45 SGB X)
- b) den Widerruf eines rechtmäßigen Verwaltungsakts (§ 47 SGB X)
- c) Erstattung (§ 50 SGB X)

wird ausdrücklich hingewiesen.

Rechtsbehelfsbelehrung:

Gegen den Bewilligungsbescheid kann innerhalb eines Monats nach Zustellung des Bescheids Widerspruch beim Landesamt für Gesundheit und Soziales,
..... schriftlich oder zur Niederschrift eingelegt werden.

Sie können die Bestandskraft des Bescheides und damit die Auszahlung der Mittel beschleunigen, indem Sie auf die Einlegung eines Rechtsbehelfs verzichten. Eine entsprechende Erklärung ist beigelegt.

Im Auftrag

Anlage 8

Mittelanforderung für Zuwendungen zu Baumaßnahmen und Ausstattungsinvestitionen

Name, Anschrift (Zuwendungsempfänger):

Ort/Datum:

Anschrift (Zuwendungsgeber)

Auskunft erteilt:

Tel.-Nr.:

über (Anschrift Bauverwaltung)

 Zutreffendes ankreuzen

Betreff: (Maßnahme/Ort)

hier:..... Mittelanforderung gem. Nr. 1.4 ANBest-P Nr. 1.3 ANBest-K Nr. 1.4 Nbest-Bau

Bezug: Zuwendungsbescheid(e) vom

vom

Anlage(n):

Lt. o.a. Zuwendungsbescheid(en) wurde(n) bewilligt

 ein Zuschuss bis zur Höhe von..... Euround/oder ein Darlehen bis zur Höhe von..... EuroZuwendungsfähige Ausgaben lt. Zuwendungsbescheid
(Kostengruppen nach DIN 276-1)

100	Baugrundstück	.....	Euro
210	Herrichten	.....	Euro
220-240	Erschließung	.....	Euro
300-400	Bauwerk	.....	Euro
500	Außenanlagen	.....	Euro
611, 612	Ausstattung	.....	Euro
700	Baunebenkosten	.....	Euro
	Sonderförderung	.....	Euro
	Auf-/Abrundung	.....	Euro
	Ausstattungsinvestitionen	.....	Euro
	Insgesamt	.....	Euro

2. Einnahmen lt. Zuwendungsbescheid

a) Eigenmittel	.....	Euro	(%)
b) bewilligte Zuwendung	.....	Euro	(%)
c) Zuwendungen von	.....	Euro	(%)
- der Gemeinde/Stadt	.....	Euro	(%)
- des Kreises	.....	Euro	(%)
f) - Sonstigen	.....	Euro	(%)
Insgesamt	.....	Euro	(100	%)

Bearbeitungsfeld für Zuwendungsgeber

Insgesamt	_____ Euro (100 %)
-----------	--------------------

3. Bereits verausgabte Beträge lt. Bauausgabebuch ¹⁾ (Kostengruppen nach DIN 276-1)		
100	Baugrundstück	Euro
210	Herrichten	Euro
220-240	Erschließung	Euro
300-400	Bauwerk	Euro
500	Außenanlagen	Euro
611, 612	Ausstattung	Euro
700	Baunebenkosten	Euro
	Sicherheits-Bareinbehalte	Euro
	Auf-/Abrundung	Euro
	<u>Ausstattungsinvestitionen</u>	<u>Euro</u>
	<u>Insgesamt</u>	<u>Euro</u>

4. Bis zum (längstens zwei/drei Monate nach Auszahlung werden voraussichtlich weitere Ausgaben ⁹⁾ fällig in Höhe von _____ Euro	
--	--

5. Gesamtbetrag 3. + 4. _____ Euro	
------------------------------------	--

6. Deckung der Ausgaben lt. Nr. 5		
a) Eigenmittel	Euro	(%)
b) bewilligte Zuwendung	Euro	(%)
c) Zuwendungen von	Euro	(%)
- der Gemeinde/Stadt.....	Euro	(%)
- dem Kreis.....	Euro	(%)
- Sonstigen.....	Euro	(%)
<u>Insgesamt</u>	<u>Euro</u>	<u>(100 %)</u>

7. Mittelanforderung		
1) bewilligte Zuwendung insges.	Euro	
2) erhaltene Abschlagszahlungen	Euro	
3) Mittelanforderung	Euro	

⁷⁾ Auszug aus Bauausgabebuch vorlegen.

⁸⁾ Auflistung der zu erwartenden Ausgaben.

8. Mittelanforderung bei einer Anteil- oder Festbetragsfinanzierung:	
Teilbeträge können entsprechend dem Baufortschritt angefordert werden. Die Anzahl der Abschlagszahlungen hat der Größe der Baumaßnahme/ Ausstattungsinvestition zu entsprechen.	
1) bewilligte Zuwendung insges.	..... Euro
2) bisher erhaltene Abschlagszahlungen	..... Euro
3) neue Anforderung lt. Baufortschritt:	..... Euro
(z. B. Planung, Rohbau, Dach, Installation, Außenanlage)	
4) erhaltene Abschlagszahlung gesamt	..... Euro
5) Restanforderungsbetrag	..... Euro

Um Überweisungen des unter Nr. 7 zu 3) genannten Betrages wird gebeten auf:	
Kontonummer	Bankleitzahl
Kreditinstitut	

Rechtsverbindliche Unterschrift(en) des Zuwendungsempfängers	
Ort, Datum	Unterschrift/Stempel

Fachtechnische Bestätigung des bauleitenden Architekten:	
Die Baumaßnahme wurde besichtigt am	..... (Ort, Datum)
Die Baumaßnahme war zu diesem Zeitpunkt zu ca.	% ausgeführt.
Gegen die Auszahlung der beantragten Mittel bestehen	
<input type="checkbox"/> keine Bedenken	<input type="checkbox"/> Bedenken (ggf. siehe Anlage)
(Unterschrift/Stempel)	

Fachtechnische Bestätigung durch zuständige Bauverwaltung:	
Gegen die Auszahlung der beantragten Mittel bestehen	
<input type="checkbox"/> keine Bedenken	<input type="checkbox"/> Bedenken (ggf. siehe Anlage)
....., den .....	.....
(Ort)	(Datum) (Unterschrift/Stempel)

Anlage 9

Verwendungsnachweis für Zuwendungen zu Baumaßnahmen und Ausstattungsinvestitionen

Zuwendungsempfänger

Name
Anschrift
Bankverbindung
Auskunft erteilt Telefon

An Bauverwaltung	An Bewilligungsbehörde
------------------	------------------------

Baumaßnahme/Ausstattungsinvestition

Bezeichnung wie im Zuwendungsbescheid

1. Bewilligte Zuwendungen – Zuschüsse (Z) und Darlehen (D) -*

Bewilligende Stelle	Datum und Aktenzeichen	Euro
.....	.....	Z/D *)
.....	.....	Z/D
.....	.....	Z/D
	Bewilligter Betrag	.....
	In Anspruch genommener Betrag	.....

2. Sachbericht

(Eingehende Darstellung der Durchführung der Baumaßnahme, Bauzeiten usw. ggf. gesondertes Blatt; Im Sachbericht sind die erreichten Ergebnisse bei der qualitativen und quantitativen Weiterentwicklung der Kindertagesförderung darzustellen, insbesondere Angaben zur Anzahl der neu entstandenen oder gesicherten Plätze für die Förderung von Kindern bis zum vollendeten dritten Lebensjahr.)

*) Es sind nur die Summen der Kostengruppe (bei Hochbauten nach DIN 276 gegliedert, bei anderen Bauten nach Maßgabe des Zuwendungsbescheides) anzugeben. Dabei ist entsprechend den der Bewilligten zugrunde gelegten Bauunterlagen nach Bauobjekten oder Bauabschnitten zu unterteilen, ggf. auf gesondertem Blatt.

4. Erklärung des Zuwendungsempfängers

Es wird erklärt, dass
Die in den Plänen enthaltenen Angaben mit der Örtlichkeit übereinstimmen,
die bauaufsichtlichen und sonstigen Bedingungen und Auflagen beachtet,
die vorgeschriebene Prüfung bzw. Gebrauchsabnahmen durchgeführt, die Bedingungen und Auflagen eingehalten wurden und die Angabe über die Baumaßnahme, ihre Ausgaben und die Finanzierung vollständig und belegt sind. Zu ihrer Nachprüfung stehen im Zuwendungsbescheid genannten Unterlagen einschließlich Rechnungen mit Belegen zur Verfügung.

....., den
(Ort) (Datum) (Unterschrift)

5. Ergebnis der Prüfung durch die Bauverwaltung (nicht bei Ausstattungsinvestitionen)

Der Verwendungsnachweis wurde baufachlich geprüft. Auf Grund stichprobenweiser Überprüfung der Bauausführung und der Rechnungsbelege wird die Übereinstimmung der Angaben im Verwendungsnachweis mit der Baurechnung und mit der Örtlichkeit bescheinigt. Auf den besonderen Vermerk (vgl. 9.2 der Zbau) nehme ich Bezug.

....., den
(Ort) (Datum) (Unterschrift)

6. Ergebnis der Prüfung durch die Bewilligungsbehörde

Der Verwendungsnachweis wurde anhand der vorliegenden Unterlagen geprüft.
Es ergeben sich keine / die aus der Anlage ersichtlichen *) Bestandungen.

....., den
(Ort) (Datum) (Unterschrift)

*) Nichtzutreffendes bitte streichen

