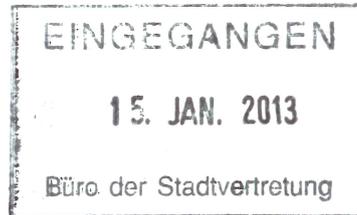


Landeshauptstadt Schwerin • Die Oberbürgermeisterin • Postfach 11 10 42 • 19010 Schwerin

Die Oberbürgermeisterin

Stadtpräsident
Herrn Stephan Nolte
- im Hause -



Ghr. 15.1.

Hausanschrift: Am Packhof 2-6 • 19053 Schwerin
Zimmer: 6030, Aufzug C
Telefon: 0385 545-1000
Fax: 0385 545-1019
E-Mail: ob@schwerin.de

Ihre Nachricht vom/Ihre Zeichen	Unsere Nachricht vom/Unser Zeichen	Datum	Ansprechpartner/in
		2013-01-14	

**36. Sitzung der Stadtvertretung am 10.12.2012 - Mitteilungen der Oberbürgermeisterin
Anfrage von Herrn Ötinger**

Sehr geehrter Herr Nolte,

in der Sitzung der Stadtvertretung am 10.12.2012 hat das Mitglied der Stadtvertretung Herr Stev Ötinger bei Aufruf des Tagesordnungspunktes „Mitteilungen der Oberbürgermeisterin“ eine mündliche Nachfrage zu den schriftlichen Mitteilungen gestellt. Die Anfrage wurde wie folgt niedergeschrieben:

„Das Mitglied der Stadtvertretung Herr Stev Ötinger nimmt Bezug auf die Ausführungen in den schriftlichen Mitteilungen der Oberbürgermeisterin zur Umsetzung des Beschlusses der Stadtvertretung vom 21.05.2012 zu DS 01167/2012 „Weitere EDV-Unterstützung für Verwaltungsprozesse“ (Seite 9). Gemäß Beschluss der Stadtvertretung sollten bis Oktober 2012 drei EDV-Prozesse dargestellt werden. In den schriftlichen Mitteilungen der Oberbürgermeisterin wurde auf die kommende IT-Strategie verwiesen. Warum war es nicht möglich, die von der Stadtvertretung beschlossenen EDV-Prozesse darzustellen? Warum wurde die Chance nicht genutzt, diese gute Vorarbeit mit in die IT-Strategie einzubinden?“

Hierzu teile ich wie folgt mit:

Die Darstellung der geplanten Prozessdigitalisierungen ist mittlerweile in den Entwurf der IT-Strategie aufgenommen worden. Die Strategie an sich wird kurzfristig in den Gremienlauf eingebracht.

Die Optimierung der Prozesse unter Anwendung der spezifischen Software Picture hat sich entsprechend der ausführlichen Mitteilung vom 26.11.2012 verzögert. In diesem Zusammenhang wird noch einmal darauf hingewiesen, dass die Verwendung des Programms Picture ist insofern zwar hilfreich sein kann. Zwingend ist die Nutzung von Picture nicht. Wichtiger ist beispielsweise, ob Modellierung BPMN-kompatibel sind oder sie sonstigen gebräuchlichen Standards entsprechen. Ein auf Picture basierender Fördermittelantrag des Unterzeichners ist beispielsweise vom Innenministerium M-V abgelehnt worden.

Hausanschrift:
Landeshauptstadt Schwerin
Die Oberbürgermeisterin
Am Packhof 2 – 6
19053 Schwerin

Telefonzentrale: +49 385 545-0
Internet-Adresse: www.schwerin.de
E-Mail-Adresse: info@schwerin.de

Öffnungszeiten:
Mo. 08:00 – 16:00 Uhr
Di. 08:00 – 18:00 Uhr
Mi. geschlossen
Do. 08:00 – 18:00 Uhr
Fr. 08:00 – 13:00 Uhr
Erweiterte Öffnungszeiten BürgerBüro:
jeden 1. u. 3. Sa. im Monat
09:00 – 12:00 Uhr

Erreichbar mit der Straßenbahnlinie 1
bzw. mit den Buslinien 5, 7, 8, 10/11
Haltestelle Hauptbahnhof
oder mit den Straßenbahnlinien 2, 4
und den Buslinien 12, 14
Haltestelle Stadthaus

Parkmöglichkeit:
Tiefgarage Stadthaus

Bankverbindungen:
Sparkasse Mecklenburg-Schwerin 370 019 997 (BLZ 140 520 00)
Deutsche Bank AG Schwerin 3 096 500 (BLZ 130 700 00)
Postbank Hamburg 7 358 201 (BLZ 200 100 20)
VR-Bank e.G. Schwerin 28 800 (BLZ 140 914 64)
Commerzbank 2 027 845 (BLZ 140 400 00)
HypoVereinsbank 19 045 385 (BLZ 200 300 00)

Aufgrund drastischer Personaleinschnitte (Tod, Langzeiterkrankungen) im zuständigen Bereich konnte die Optimierung 2012 nicht wie ursprünglich geplant betrieben werden. In 2013 sollen die Aktivitäten verstärkt werden, auch wenn die personelle Situation sich nur bedingt entspannt hat.

Mit freundlichen Grüßen

Angelika Gramkow

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom, positioned to the right of the printed name.